



Na temelju čl. 24. Pravilnika o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN 27/19, 77/20, 74/22 i 8/23) i Lokalne razvojne strategije u ribarstvu za razdoblje 2014. – 2020., Lokalna akcijska grupa u ribarstvu Vela vrata, dana 11.05.2023. godine objavljuje:

FLAG NATJEČAJ

ZA DODJELU POTPORE PROJEKTIMA U OKVIRU MJERE

1.1. A

PODRŠKA RAZVOJU I OSUVREMENJIVANJU MALE RIBARSKÉ INFRASTRUKTURE I UNAPREĐENJE UVJETA POSLOVANJA

IZ LOKALNE RAZVOJNE STRATEGIJE U RIBARSTVU 2014. – 2020.

FLAG-a VELA VRATA

Verzija: 2.1

Datum: 11.05.2023.



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



Sadržaj

1. POJMOVI.....	1
2. TEMELJI I OPĆE ODREDBE.....	5
2.1. Održivi razvoj ribarstvenih i akvakulturnih područja.....	5
2.2. Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Vela vrata.....	6
2.3. Cilj FLAG natječaja u okviru Mjere 1.1.....	6
2.4. Predmet i svrha FLAG natječaja u okviru Mjere 1.1. A.....	7
2.5. Iznos, udio i intenzitet javne potpore specifični za Mjeru 1.1.....	7
3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKTA.....	9
3.1. Prihvatljivi nositelji projekata.....	9
3.2. Broj prijava po nositelju projekta.....	10
4. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA.....	10
4.1. Horizontalne politike.....	11
4.2. Doprinos postizanju specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice.....	11
4.3. Razdoblje provedbe projekta.....	12
4.4. Pokazatelji projekta.....	12
5. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI.....	12
6. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI.....	13
6.1. Opći uvjeti prihvatljivosti troškova za provedbu mjera iz LRSR.....	13
6.2. Prihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja.....	13
6.3. Neprihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja.....	15
7. OBVEZE NOSITELJA PROJEKTA.....	16
8. KRITERIJI ODABIRA.....	18
9. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE.....	22
9.1. Izgled i sadržaj prijave projekta.....	22
9.2. Podnošenje prijava projekta.....	22
9.3. Izmjena i/ili ispravak te poništenje FLAG natječaja.....	23
9.4. Dostava odluka/obavijesti/zahitjeva nositelju projekta.....	23
9.5. Dostava Zahtjeva za dopunu/obrazloženje/ispravak tijekom postupka odabira projekata.....	24
9.6. Povlačenje prijave projekta iz postupka odabira projekta prije donošenja Odluke o dodjeli sredstava.....	24
9.7. Pitanja i odgovori te objava rezultata FLAG natječaja.....	25
9.8. Zaštita podataka.....	25
10. POSTUPAK ODABIRA PROJEKATA NA FLAG RAZINI.....	25
10.1. Faze u postupku odabira projekata na FLAG razini.....	25



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



10.1.1. Administrativna kontrola projekata (Analiza 1)	25
10.1.2. Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).....	26
10.1.3. Donošenje odluka od strane Upravnog odbora FLAG-a	27
10.1.4. Prigovori na odluke FLAG-a	27
11. POSTUPAK DODJELE POTPORE NA RAZINI UPRAVLJAČKOG TIJELA	28
12. POSTUPCI U RAZDOBLJU PROVEDBE PROJEKATA/OPERACIJA	29
12.1. Izvješće o napretku.....	29
12.2. Odustajanje i poništenje obveze	29
12.3. Promjene u projektima/operacijama	29
12.4. Kontrola na terenu i posjeta operaciji.....	30
12.5. Isplata sredstava.....	31
12.5.1. Podnošenje Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta.....	31
12.5.2. Obrada Zahtjeva za isplatu i donošenje odluka.....	32
12.6. Povrat sredstava	33
12.7. Čuvanje dokumentacije	33
12.8. Informiranje i vidljivost.....	33
13. POPIS DOKUMENTACIJE FLAG NATJEČAJA	33

1. POJMOVI

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja) - posredničko tijelo Upravljačkog tijela koje vrši isplate korisnicima, sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole provedbe Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2014. – 2020. (NN 100/18¹)

CLLD (eng. *Community Led Local Development* – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice) - mehanizam za uključivanje partnera na lokalnoj razini, uključujući i predstavnike civilnog društva i lokalne gospodarske dionike, u izradu i provedbu integrirane lokalne razvojne strategije u ribarstvu koja pomaže njihovom području u prijelazu k održivoj budućnosti.

Ciljani korisnici - organizacije ili pojedinci na koje projekt neposredno utječe i koji su na neki način direktno uključeni u provedbenu fazu projekta;

Dvostruko financiranje - financiranje iste stavke izdatka (odnosno specifičnog troška) iz različitih izvora financiranja (bilo vlastitih, EU, nacionalnih ili regionalnih), odnosno ostvarivanje financijske potpore za isti izdatak iz više različitih izvora financiranja.

Fizički dovršena ili u cijelosti provedena operacija - operacija u okviru koje su radnje/aktivnosti koje vode do rezultata u potpunosti provedene, neovisno o tome da li su izvršena sva plaćanja vezana uz tu operaciju.

FLAG-administrator - osoba koja obavlja administrativnu kontrolu prijave projekta i/ili Zahtjeva za isplatu te provodi posjetu operaciji „site visit“. FLAG-administrator može biti zaposlenik FLAG-a, volonter FLAG-a i/ili vanjski stručnjak angažiran za tu vrstu posla.

FLAG natječaj – Natječaj na razini FLAG-a - natječaj koji provodi FLAG za mjeru/podmjeru/aktivnosti/operaciju koja je navedena u LRSR FLAG-a i namijenjena je nositeljima projekata na području FLAG-a.

Gospodarski sektor ribarstva - gospodarska interesna skupina ribarstva koja obuhvaća pravne ili fizičke osobe koje su vlasnici ili ovlaštenici važeće povlastice za obavljanje gospodarskog ribolova, ovlaštenici povlastice za uzgoj morske ribe i drugih morskih organizama i/ili povlastice za akvakulturu, subjekti u poslovanju s hranom sukladno posebnom propisu koji su korisnici odobrenih ili registriranih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla za žive školjkaše i/ili proizvode ribarstva te ribarske zadruge, udruge, klasteri i ostali oblici udruživanja iz područja ribarstva.

Građevina - građenjem nastao i s tлом povezan sklop, izveden od svrhovito povezanih građevnih proizvoda sa ili bez instalacija, sklop s ugrađenim postrojenjem, samostalno postrojenje povezano s tлом ili sklop nastao građenjem, a sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje;

Intenzitet potpore – udio javne potpore u prihvatljivim izdacima (troškovima) operacije (projekta) izražen u postotcima.

Javni izdatak - sve javne potpore u financiranju operacija, koje potječu iz proračuna nacionalnih, regionalnih ili lokalnih tijela javne vlasti, proračuna Unije povezanog s europskim strukturnim i investicijskim fondovima (ESI fondovi), proračuna tijela javnog prava ili proračuna udruge javnih tijela vlasti ili tijela javnog prava te koje, u svrhu određivanja stope sufinanciranja za programe ili prioritete ESF-a, mogu obuhvaćati sva financijska sredstva kojima zajednički doprinose poslodavci i radnici.

Javnopravno tijelo: tijelo državne uprave, drugo državno tijelo, tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravna osoba koja ima javne ovlasti. Provjera se vrši na <https://tjv.pristupinfo.hr/>

Kontrola ex-post - kontrola koju provodi Upravljačko tijelo u razdoblju od pet godina od završnog plaćanja korisniku.

Kontrola u ranijoj fazi - kontrola na terenu koju Upravljačko tijelo provodi za radove/opreme koje zbog prirode tih radova odnosno tipa/namjene opreme nije moguće provjeriti redovnom kontrolom.

Kontrola redovna - kontrola na terenu koju provodi Upravljačko tijelo nakon završetka operacije, tj. nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu.

¹ NN kratica za Narodne novine



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



Komplementarna aktivnost – aktivnosti poduzeća koje se odnose na temeljno akvakulturno poslovanje, uključujući udičarski turizam, usluge akvakulture vezane uz zaštitu okoliša ili obrazovne aktivnosti o akvakulturi;

Korisnik - korisnik potpore na temelju ovoga Pravilnika je svaka fizička ili pravna osoba odgovorna za pokretanje ili i za pokretanje i provedbu operacije u okviru LRSR odnosno osoba koja podrazumijeva nositelja projekta.

Krajnji korisnici - osobe i organizacije te skupine koje nisu direktno uključene u provedbu projekta, nego on na njih ima direktan ili indirektan utjecaj.

Lokalna akcijska grupa u ribarstvu (u daljnjem tekstu: **FLAG**) - lokalna inicijativa u ribarstvu kojoj je odobrena lokalna razvojna strategija u ribarstvu i koja je službeno priznata od strane Upravljačkog tijela.

Lokalna razvojna strategija u ribarstvu (u daljnjem tekstu: **LRSR**) – strateški plansko-razvojni dokument koji izrađuje i provodi FLAG za ribarstveno područje na koje se odnosi, a obuhvaća usklađen skup mjera, s pripadajućim aktivnostima, čija je svrha ostvarivanje lokalnih ciljeva i potreba te koje doprinose ostvarivanju strategije Unije za pametan, održiv i uključiv razvoj i koje osmišljava i provodi FLAG.

Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a (LAGUR-a) Vela vrata (u daljnjem tekstu: LRSR) – Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Vela vrata, odobrena od strane Upravljačkog tijela 29. prosinca 2017.g, izmijenjena dana 18. lipnja 2020.g., dostupna na mrežnim stranicama FLAG-a (<http://vela-vrata.hr/flag-vela-vrata-strategija/>)

Mikro, malo i srednje poduzeće (MSP) - mikro, malo i srednje poduzeće kako je definirano Preporukom Komisije 2003/361/EZ od 6. svibnja 2003. o definiciji mikro, malih ili srednjih poduzeća (SL L 124 od 20. svibnja 2003.) (u daljnjem tekstu: Preporuka Komisije 2003/361/EZ).

Maloprodaja - izravna prodaja potrošaču proizvoda ribarstva i akvakulture;

Mali priobalni ribolov - ribolov kojeg obavljaju ribarska plovila čija ukupna duljina ne prelazi 12 metara i koja u povlastici izdanoj za ta plovila nemaju upisane povlačne ribolovne alate, a na temelju članka 3. stavka 2. točke 14. Uredbe (EU) br. 508/2014, mali priobalni ribolov je ribolov kojeg obavljaju ribarska plovila čija ukupna duljina ne prelazi 12 metara i koja u povlastici izdanoj za ta plovila nemaju upisane povlačne ribolovne alate iz članka 2. stavka 1. Uredbe Vijeća (EZ) br. 1967/2006 od 21. prosinca 2006. o mjerama upravljanja za održivo iskorištavanje ribolovnih resursa u Sredozemnom moru, o izmjeni Uredbe (EEZ) br. 2847/93 te stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1626/94 (SL L 409, 30.12.2006)

Montažni objekt brze prehrane - ugostiteljski objekt registriran kao objekt brze prehrane (u kiosku temeljem čl. 24. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 85/15, 121/16, 99/18 i 25/19, te njegovim dopunama i izmjenama i podzakonskim aktima koji proizlaze iz Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti).

Mobilni objekt brze prehrane - ugostiteljski objekt registriran kao objekt jednostavnih usluga u nepokretnom vozilu (ili priključnom vozilu) registriran temeljem čl. 24. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 85/15, 121/16, 99/18 i 25/19, te njegovim dopunama i izmjenama te njegovim dopunama i izmjenama i podzakonskim aktima koji proizlaze iz Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti)).

Nepravilnost - svako kršenje prava Europske unije ili Republike Hrvatske u vezi s njegovom primjenom koje proizlazi iz djelovanja ili propusta gospodarskog subjekta uključenog u provedbu ESI fondova koje šteti, ili bi moglo naštetiti proračunu Europske unije ili Republike Hrvatske, tako da optereti proračun Europske unije ili Republike Hrvatske neopravdanim troškom.

Nositelj projekta - svaki subjekt koji je podnio prijavu projekta na temelju objavljenog FLAG natječaja i izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta;

Objekt ili prostor za maloprodaju – objekt, odnosno prostor u kojem se obavlja stavljanje na tržište izravnom prodajom potrošaču proizvode ribarstva i akvakulture (stacionarnog ili mobilnog tipa).

Odabrani projekt - projekt koji je odabran na FLAG Natječaju.

Operativni program za pomorstvo i ribarstvo Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. - dokument koji sadrži odabrane prioritete i ciljeve koji se trebaju ostvariti uz pomoć mjera strukturne politike u ribarstvu sufinanciranih sredstvima potpore iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo.



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



Operacija - projekt, ugovor, aktivnost ili skupina projekata koji doprinose ostvarivanju ciljeva prioriteta Europske unije „Povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije“ odnosno odobrene LRSR te koje je odabrao FLAG na temelju FLAG natječaja a odobrilo Upravljačko tijelo.

Oprema - materijalno sredstvo/roba koje korisnik posjeduje ili nabavlja za korištenje u provedbi projekta/operacije.

Poduzeće/trgovačko društvo/organizacije u većinskom javnom vlasništvu – pravne osobe kojima su osnivači ili vlasnici, s više od 50% udjela, jedinice lokalne i/ili područne samouprave i/ili Republika Hrvatska.

Ponuditelj - poslovni subjekt od kojeg korisnik pribavlja ponudu za određenu robu i/ili radove i/ili usluge.

Posjeta operaciji - oblik kontrole na terenu u obliku posjete operaciji „site visit“ prije plaćanja i tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja koju provodi FLAG. Posjeta operaciji obuhvaća samo fizički segment operacije, kojom se potvrđuje završetak i funkcionalnost operacija, postojanje roba/usluga prijavljenih putem Zahtjeva za isplatu te provedba mjera promidžbe i informiranja.

Povlastica za gospodarski ribolov – isprava na temelju koje pravne ili fizičke osobe smiju obavljati gospodarski ribolov na moru sukladno Zakonu o morskom ribarstvu;

Povlastica za uzgoj ribe i drugih morskih organizama/akvakulturu/dozvola za akvakulturu – isprava na temelju koje pravne ili fizičke osobe smiju obavljati gospodarsku djelatnost akvakulture;

Projekt - pojedinačna aktivnost ili skup aktivnosti koje predstavljaju cjelokupnu i sveobuhvatnu investiciju, a sastoje se od prihvatljivih i neprihvatljivih troškova te pripada određenoj mjeri odobrene LRSR.

Proračun, proračunski i izvanproračunski korisnici – su državni proračun, proračuni jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave, izvanproračunski fondovi, tijela državne uprave i državne vlasti, tijela jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave, ustanove u djelatnosti zdravstva, kao i druge pravne osobe koje se na temelju posebnih propisa financiraju iz proračuna.

Prvi kupac - pravna ili fizička osoba registrirana u registru prvih kupaca koje vodi ministarstvo, sukladno definiciji u Čl. 3. Zakona o morskom ribarstvu (NN 62/17 i 14/19) a odnosi se na ovlaštenike povlastica, odobrene objekte, ugostitelje i registrirane ribarnice.

Rekonstrukcija – izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu ili kojima se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.), odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na ruševini postojeće građevine u svrhu njezine obnove, a sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje.

Ribarstveno FLAG područje - funkcionalno koherentno područje u zemljopisnom, gospodarskom i društvenom smislu koje obuhvaća jedno ili više naselja unutar najmanje pet jedinica lokalne samouprave, od kojih najmanje tri moraju biti priobalne ili otočne jedinice lokalne samouprave, izravno povezane bilo kopnom, morem ili vodom, koje ima više od 10.000, a manje od 150.000 stanovnika sukladno članku 33. stavku 6. Uredbe (EU) br. 1303/2013 i uzimajući u obzir da jedno naselje može pripadati isključivo jednom ribarstvenom području.

Ribolovna aktivnost - potraga za ribom, bacanje, polaganje, povlačenje i potezanje ribolovne opreme, izvlačenje ulova na palubu, prekrcaj, zadržavanje na palubi, prerada na brodu, prebačaj, stavljanje u kaveze, tov i iskrcaj ribe i proizvoda ribarstva.

Ribolovni dan - svaki kalendarski dan kada se obavlja ribolovna aktivnost, a koji je evidentiran sukladno Zakonu o morskom ribarstvu te u skladu sa propisima iz područja dostave očevidnika i/ili izvješća o ulovu odnosno popisa ulova u gospodarskom ribolovu.

Skriveni radovi/oprema/promotivni materijali/aktivnosti su radovi/oprema/promotivni materijali/aktivnosti koje zbog prirode tih radova odnosno tipa/namjene opreme/promotivnih materijala/aktivnosti nije moguće provjeriti fizičkim uvidom ili kontrolom na terenu koja se provodi nakon završetka operacije, tj. nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu, a prije donošenja Odluke o isplati.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



Sukob interesa - svaki slučaj koji utječe na sposobnost ponuditelja da dostavi objektivnu i nepristranu ponudu i svaki razlog povezan s mogućim ugovorima u budućnosti ili konflikt s drugim prošlim ili sadašnjim obvezama ponuditelja odnosno svaki slučaj kako je definirano FLAG natječajem, Pravilnika o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN 27/2019; NN 77/2020) te Pravilima i uputama za provedbu nabave na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>).

Sumnja na prijevaru je nepravilnost koja je razlog za pokretanje upravnih ili sudskih postupaka na nacionalnoj razini kako bi se utvrdilo postojanje postupanja s namjerom, osobito prijevare, iz članka 1. stavka 1. točke a) Konvencije o zaštiti financijskih interesa Zajednice sastavljene Aktom Vijeća od 26. srpnja 1995. o sastavljanju Konvencije o zaštiti financijskih interesa Zajednice (SL C316, 27. 11. 1995.).

Ulaganje – prihvatljiv dio projekta za koji se traži potpora putem Natječaja.

Upravljačko tijelo je tijelo nadležno za obavljanje funkcija i dužnosti iz članka 125. Uredbe (EU) br. 1303/2013 u okviru sustava upravljanja i kontrole provedbe Operativnog programa.

Viša sila“ i/ili „izvanredne okolnosti – izvanredne, vanjske okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, niti su ih Upravljačko tijelo, Posredničko tijelo Upravljačkog tijela ili korisnik mogli spriječiti, izbjeći ili otkloniti te za koje nije odgovorna niti jedna od strana u postupku provedbe Operativnog programa.

Ostali pojmovi u smislu ovog FLAG natječaja - imaju jednako značenje kao pojmovi uporabljeni u Uredbi (EU) br. 508/2014, Uredbi (EU) br. 1303/2013 i Pravilniku o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN 27/2019; NN 77/2020).



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



2. TEMELJI I OPĆE ODREDBE

Drugi FLAG natječaj za dodjelu potpore projektima u okviru **Mjere 1.1.A Podrška razvoju i osuvremenjivanju male ribarske infrastrukture i unapređenje uvjeta poslovanja (u daljnjem tekstu: Mjera 1.1.A)** raspisan je sukladno Pravilniku o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu NN 27/2019; NN 77/2020 (u daljnjem tekstu: **Pravilnik o provedbi LRSR**) i Smjernicama za provedbu lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu.

Putem ovog FLAG natječaja u okviru Mjere 1.1.A definiraju se predmet, svrha, iznos raspoloživih sredstava; uvjeti prihvatljivosti projekta, nositelja projekta, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi te kriteriji odabira, s pratećom dokumentacijom; detaljan postupak odabira projekata, visina i intenzitet potpore s jasno definiranim kriterijima uvećanja, ako je primjenjivo; način, uvjeti i rokovi prijave projekta; rok provedbe projekta i prihvatljivosti troškova te popis priloga i obrazaca.

Napomena:

Prije pripreme prijave projekta, nositelji projekata su pozvani proučiti glavne dokumente povezane s ovim FLAG natječajem.

2.1. Održivi razvoj ribarstvenih i akvakulturnih područja

Financijski instrument Europske unije koji doprinosi strategiji Europa 2020. te provedbi ciljeva iz Zajedničke ribarstvene politike je **Europski fond za pomorstvo i ribarstvo** (u daljnjem tekstu: EFPR). EFPR-om se provode prioritete Unije za održivi razvoj ribarstva i akvakulture i povezanih aktivnosti koji odražavaju relevantne tematske ciljeve iz Uredbe (EU) br. 1303/2013 o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo.

EFPR podupire održivi razvoj ribarstvenih područja prema pristupu lokalnom razvoju pod vodstvom zajednice što doprinosi postizanju specifičnih ciljeva prioriteta Unije 4. „Povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije“.

Lokalni razvoj pod vodstvom zajednice (eng. *Community Led Local Development*; u daljnjem tekstu CLLD) je izraz kojim se koristi Europska komisija kako bi opisala pristup koji tradicionalnu razvojnu politiku koja kreće odozgo nadolje preokreće naglavce. U okviru CLLD-a lokalni ljudi preuzimaju inicijativu i stvaraju lokalno partnerstvo koje oblikuje i provodi integriranu razvojnu strategiju. Strategija se oblikuje tako da se nadovezuje na socijalne, okolišne i gospodarske jake strane ili prednosti zajednice umjesto da samo nadoknađuje njezine nedostatke. Iz tog razloga partnerstvo se dugoročno financira i samo odlučuje kako iskoristiti sredstva.

Ciljevi CLLD-a su povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije putem promicanja gospodarskog rasta, društvene uključenosti, stvaranja radnih mjesta i pružanja podrške upošljivosti i mobilnosti radne snage u obalnim i kontinentalnim zajednicama koje ovise o ribolovu i akvakulturi, uključujući diversifikaciju aktivnosti u ribarstvu te prema ostalim sektorima pomorskog gospodarstva.

Postizanje navedenih ciljeva provodi se potporom za lokalni razvoj pod vodstvom zajednice, pristupom „odozdo prema gore“ (eng. bottom-up) u okviru **lokalnih partnerstva sastavljenih od predstavnika gospodarskog, civilnog i javnog sektora čime se odražava lokalna zajednica, a u cilju izrade i provedbe Lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (u daljnjem tekstu: LRSR).**



2.2. Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Vela vrata

Odlukom o odobrenju LRSR izdane 29. prosinca 2017. godine Lokalnoj akcijskoj grupi u ribarstvu Vela vrata, te Izmjenom Lokalne razvojne strategije u ribarstvu FLAG-a Vela vrata od dana 18. lipnja 2020., ostvareni su svi preduvjeti za dodjelu ukupne javne potpore u iznosu od 16.603,400,00 HRK². Od ukupnog iznosa javne potpore, 4.150.850,00 HRK je dodijeljeno za tekuće troškove i troškove vođenja, te ostatak, u iznosu od 12.452.550,00 HRK je raspoloživ dionicima ribarstvenog područja FLAG-a Vela vrata za provedbu operacija u okviru odobrenih mjera LRSR putem natječaja koje objavljuje FLAG. U natjecajima koji objavljuje FLAG se propisuju uvjeti, kriteriji, način dodjele potpore i obveze sukladno postupcima koje FLAG provodi prilikom odabira operacija u okviru odobrenih mjera LRSR.

Temeljem analize stanja u LRSR, kojom su utvrđene snage, slabosti, mogućnosti i prijetnje područja, analizom anketnih upitnika, te direktnom komunikacijom na sastancima i radionicama sa lokalnim dionicima unutar FLAG područja, određeni su ciljevi LRSR i identificirane aktivnosti odnosno mjere, kojima će se postići postavljeni specifični ciljevi sukladno identificiranim potrebama ribarstvenog područja. U ribarstvenom području FLAG-a Vela vrata su identificirana tri strateška Cilja.

Cilj 1. Povećanje konkurentnosti ribarstvenog područja i unapređenje lanca vrijednosti kroz preradu, razvoj tržišta i diverzifikaciju djelatnosti koji se sastoji od dvije prioritetne mjere, a koje se prema vrsti operacija odnose na povećanje konkurentnosti područja kroz suradnju za razvoj, diverzifikaciju i dodavanje vrijednosti proizvoda.

Cilj 2. Promicanje zaštite i održivog upravljanja prirodnom resursnom osnovnom i valorizacija kulturne, pomorske i ribarske baštine i povezanih tradicijskih znanja, sastoji od dvije prioritetne mjere koje se prema vrsti operacija odnose na očuvanje identiteta područja i aktivno sudjelovanje u brizi za okoliš.

Cilj 3. Poticanje društvenih inovacija kroz razvoj multisektorskih interdisciplinarnih mreža, provedbu projekata suradnje te jačanje uloge zajednice u upravljanju razvojem ribarstvenog područja sastoji se od tri prioritetne mjere koje se prema vrsti operacija odnose na kreiranje i jačanje partnerstva te prijenos znanja, iskustva i inovacija kao i jačanje veza sa znanosti.

2.3. Cilj FLAG natječaja u okviru Mjere 1.1.

Opći cilj FLAG natječaja: Doprinos LEADER/CLLD pristupu kao osnovi za lokalni razvoj zajednice financiran iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova (u daljnjem tekstu: ESI fondovi) 2014. – 2020.

Specifični cilj FLAG natječaja (strateški cilj SC1 iz LRSR-a): Povećanje konkurentnosti ribarstvenog područja i unapređenje lanca vrijednosti kroz preradu, razvoj tržišta i diverzifikaciju djelatnosti.

U cilju razvoja gospodarstva potrebno je povećati konkurentnost svih poslovnih subjekata na području FLAG-a i stoga u kontinuitetu jačati gospodarstvene kapacitete. Bez obzira što je na ovom području razvijeno gospodarstvo, sektor ribarstva je vrlo malo prisutan u njegovoj strukturi jer s gotovo 60% učešća prevladava trgovina, pružanja smještaja i pripreme i usluživanja hrane, građevinarstvo, prerađivačka industrija te prijevoz i skladištenje. Turizam je snažna okosnica razvoja ovog područja. **Ekonomski jačati poduzetnike ribarstva i akvakulture te širenje na druge poslovne subjekte izvan tog sektora je svrha ovog cilja, a za povećanje dohotka i zaposlenosti.**

Podržat će se suradnja sudionika u ribarstvu i akvakulturi kao i drugim multisektorskim dionicima koji svojim inicijativama, inovativnošću, kvalitetom usluga i proizvoda, stručnim znanjima, **unapređenjem uvjeta poslovanja, tržišnom djelovanju, marketinškom djelovanju** itd. omogućuju putem potpora razvoj ribarstvenog područja **diverzifikacijom djelatnosti** za ostvarivanje **dobane vrijednosti** upravo u cilju povećanja konkurentnosti cijelog područja. Pored toga cilj je poticati projekte čiji je cilj razvoj ili **uvođenje novih ili znatno poboljšanih proizvoda i opreme, novih ili poboljšanih postupaka i tehnika**, uključujući na razini prerade i stavljanja na tržište. U sklopu Specifičnog Cilja 1. Povećanje konkurentnosti ribarstvenog područja i unapređenje lanca vrijednosti kroz preradu, razvoj tržišta i diverzifikaciju djelatnosti opisana je i Mjera 1.1. Podrška razvoju i osuvremenjivanju

² Od ukupne javne potpore u iznosu od 16.603,400,00 HRK, 14.112.890 HRK je iz proračuna EU, a 2.490.510,00 HRK iz državnog proračuna RH.



male ribarske infrastrukture i unapređenje uvjeta poslovanja, koja je predmet ovog natječaja. Zbog jasnijeg razgraničenja uvjeta prihvatljivosti korisnika za pojedine aktivnosti, Mjera 1.1. podijeljena je u Mjeru 1.1. A usmjerenu na aktivnosti diverzifikacije te podršku razvoju i osuvremenjivanju opreme kod registriranih prvo kupaca, Mjera 1.1. B usmjerena je na osuvremenjivanje infrastrukture te 1.1. C koja je usmjerena unapređenju uvjeta poslovanja na i izvan plovila.

Cilj ovog FLAG natječaja je dodavanje vrijednosti proizvodima ribarstva i akvakulture, te poticanje osnivanje novih subjekata povezanih s procesima prerade, obrade i rasijecanja osnovnih proizvoda/sirovine, **jačanje konkurentnosti postojećih subjekata** povezanih s preradom i obradom ribarstvenih/akvakulturnih proizvoda na ribarstvenom području i **poticanje poslovnog razvoja** potporama za stavljanje proizvoda na tržište, istovremeno ne povećavajući ribolovne napore.

2.4. Predmet i svrha FLAG natječaja u okviru Mjere 1.1. A

Predmet **ovog** FLAG natječaja je dodjela javne potpore za provedbu Mjere 1.1. A u okviru Mjere 1.1. iz odobrene LRSR u svrhu dodavanja vrijednosti proizvodima ribarstva i akvakulture, te poticanje osnivanje novih subjekata povezanih s procesima prerade, obrade i rasijecanja osnovnih proizvoda/sirovine, **jačanje konkurentnosti postojećih subjekata** povezanih s preradom i obradom ribarstvenih/akvakulturnih proizvoda na ribarstvenom području i **poticanje poslovnog razvoja** potporama za stavljanje proizvoda na tržište, istovremeno ne povećavajući ribolovne napore.

Svrha intervencija u okviru ovog FLAG natječaja je dodjela potpore za ulaganja kojima se stvara dodana vrijednost proizvoda kroz stvaranje novih proizvoda i/ili prezentiranja poznatih proizvoda, upotrebu ribljeg otpada i nusproizvoda i proizvodnju mamaca i primame, novih načina korištenja i omogućavanje povećanja konkurentnosti proizvoda kroz uvođenje novih ili znatno poboljšanih proizvoda i opreme, novih ili poboljšanih postupaka i tehnika te novih ili poboljšanih sustava upravljanja i organizacije, uključujući na razini prerade i stavljanja na tržište. Dodavanje vrijednosti proizvodima ribarstva i njihova prepoznatljivost na tržištu, ali i diverzifikacija djelatnosti ribara, posebno malih, jedan je od osnovnih preduvjeta za njihov opstanak, očuvanje radnih mjesta i nova zapošljavanja.

2.5. Iznos, udio i intenzitet javne potpore specifični za Mjeru 1.1

Ukupno raspoloživa sredstva javne potpore za sufinansiranje Mjere 1.1. iznosi 124.112,45 EUR u kunskoj protuvrijednosti od 936.676,66³ HRK

Sredstva javne potpore osiguravaju se iz proračuna Europske unije i državnog proračuna Republike Hrvatske, od čega Europska unija sudjeluje s 85% u iznosu od 105.495,58 EUR (796.175,16 HRK) i Republika Hrvatska s 15% u iznosu od 18.616,87 EUR (140.501,53 HRK).

Ukupan iznos raspoloživih sredstava javne potpore za sufinansiranje Mjere 1.1. A na ovom FLAG natječaju iznosi 124.112,45 EUR (936.676,66 HRK)

³ Napomena: Iznos u EUR sukladan je odobrenom u LRSR, dok je iznos u HRK sukladan tečaju 1EUR = 7,547 HRK prema iznosu navedenom u Odluci o odobrenju LRSR izdane od Upravljačkog tijela. Postupak dodjele potpore na razini Upravljačkog tijela: Preračun eura u kune obavljat će se po tečaju Europske komisije, u mjesecu donošenja Odluke o dodjeli sredstava/Odluke o odbijanju zahtjeva za potporu, u skladu s člankom 35. Pravilnika o provedbi LRSR.

**Napomena:**

FLAG zadržava pravo povećanja raspoloživih sredstva po ovom FLAG natječaju.

Najniži iznos javne potpore po projektu: 1.000,00 EUR odnosno 7.547,00 HRK
 Najviši iznos javne potpore po projektu: 25.000,00 EUR odnosno 188.675,00 HRK

Intenzitet potpore iznosi **50%** ukupnih prihvatljivih troškova u okviru Mjere 1.1.A

Intenzitet potpore iznosi **100%** ukupno prihvatljivih troškova u slučaju da projekt odnosno operacija zadovoljava kriterije: zajedničkog korisnika, zajedničkog interesa te ima inovativne značajke, sukladno Pravilniku o provedbi LRSR, Članak 8. stavak 3.

Pod pojmom **Zajedničkog korisnika** podrazumijevaju se slijedeći tipovi nositelja operacije odnosno projekta - poduzeće/trgovačko društvo ili organizacija u većinskom javnom vlasništvu a koje nije javnopravno tijelo.

Operacija ima **Zajednički interes** ako ju provodi Zajednički korisnik i ako je u kolektivnom interesu članova Zajedničkog korisnika te opće javnosti. Takva operacija treba obuhvaćati više od zbroja pojedinačnih interesa članova Zajedničkog korisnika. Zajednički interes kojim se podrazumijeva doprinosu interesu opće javnosti, ujedno se dokazuje putem ostvarivanja doprinosa barem jednoj razvojnoj potrebi FLAG područja definiranim odobrenom LRSR (poglavlje 3.1 LRSR te Obrazac 1.A ovog FLAG natječaja).

Operacija ima **Inovativne značajke**, ukoliko rezultira uvođenjem novih aktivnosti ili novog proizvoda ili nove usluge na lokalnoj razini.

Intenzitet potpore može biti **80%** za projekte koji se odnose na mali priobalni ribolov sukladno Prilogu I. Uredbe (EU) br. 508/2014. Prilog I. Uredbe (EU) br. 508/2014 koji se nalazi kao prilog ovom FLAG-natječaju. Projekti koji se odnose na mali priobalni ribolov podrazumijevaju projekte kojima je nositelj projekta vlasnik ili ovlaštenik povlastice za gospodarski ribolov izdane za ribarsko plovilo čija duljina ne prelazi 12 m i koji nemaju upisane povlačne alate⁴. U slučaju nositelja projekta koji je uz ribarsko plovilo u malom priobalnom ribolovu istovremeno vlasnik ili ovlaštenik povlastice i za drugo/a ribarsko/a plovilo/a koje ne pripada u mali priobalni ribolov, ne može se ostvariti intenzitet potpore od 80%.

Intenzitet potpore iznosi **100%** ukupno prihvatljivih troškova ako je korisnik javnopravno tijelo.

U slučaju da korisnik - nositelj projekta traži veći intenzitet potpore od 50% a to **nije jasno razvidno** u obrascu 1.A Zahtjeva za potporu, smatrati će se da veći intenzitet nije niti zatražen.

Tablica 1. Intenzitet potpore – sažetak

KRITERIJ	INTENZITET POTPORE
Intenzitet potpore prihvatljivih troškova za operacije korisnika koji predstavlja javnopravno tijelo	100%
Intenzitet potpore prihvatljivih troškova za operacije koje zadovolje kriterije zajedničkog interesa, zajedničkog korisnika te ima inovativne značajke za razvoj ukupnog ribarstvenog područja FLAG-a.,	100%
Intenzitet potpore može biti 80% za ulaganja u i izvan plovila u segmentu malog priobalnog ribolova sukladno Prilogu I. Uredbe (EU) br. 508/2014.	80%
Temeljni intenzitet potpore	50%

⁴ Definicija u pojmovniku ovog FLAG Natječaja



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKTA

3.1. Prihvatljivi nositelji projekata

Prihvatljivi nositelji projekta u okviru provedbe FLAG natječaja za Mjeru 1.1. A su:

Prema tipu; javnopravno tijelo; poduzeće ili trgovačko društvo ili organizacija u većinskom javnom vlasništvu (koji nisu javnopravno tijelo); privatno poduzeće (trgovačko društvo) ili obrt u sektoru ribarstva i akvakulture te izvan sektora ribarstva i akvakulture, u rangu (kategoriji) mikro, malog ili srednjeg poduzeća (ako je primjenjivo) sukladno definiciji Preporuke 2003/361/EZ, i to:

1. prihvatljivi nositelji projekata za provedbu aktivnosti pod brojem 1. (navedenih u poglavlju 5. ovog dokumenta) su subjekti u poslovanju s hranom upisani ili u postupku registracije u Upisnik registriranih objekata - ribarnice
2. prihvatljivi nositelji projekata za provedbu aktivnosti pod brojevima 2. (navedenih u poglavlju 5. ovog dokumenta) su subjekti u poslovanju s hranom **koji se bave ugostiteljstvom** te moraju biti registrirani kao Prvi kupci do podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu

Prihvatljivi nositelji projekata unutar Mjere 1.1. A moraju ispuniti i sljedeće uvjete:

1. Nositelj projekta **mora** imati sjedište ili biti registriran ili imati podružnicu ili imati izdvojenu poslovnu jedinicu ili imati drugi oblik pravnog djelovanja unutar područja koje obuhvaća FLAG Vela vrata.
2. Biti vlasnik ili ovlaštenik važeće povlastice za obavljanje gospodarskog ribolova u slučaju traženja intenziteta potpore **od 80%**, a sukladno povećanju navedenom u Prilogu I. Uredbe (EU) br. 508/2014. koji se nalazi kao prilog ovom FLAG-natječaju
3. Nositelj projekta **mora** imati podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu RH po osnovi javnih davanja;
4. Nositelj projekta **mora** biti upisan u nadležne matične registre sukladno regulatornom okviru;
5. Odgovorna osoba/**osoba ovlaštena za zastupanje mora biti u mandatu**, razvidno iz uvida u matične registre sukladno regulatornom okviru (*ako je primjenjivo*);
6. Nositelj projekta **ne smije** biti u stečaju, pred stečajnom postupku ili likvidaciji;
7. Nositelj projekta **ne smije** biti u sukobu interesa s izvođačima radova i/ili ponuditeljima/dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja;
8. Na temelju Čl. 10 Uredbe (EU) br. 508/2014 **nije prihvatljiv nositelj** projekta za kojeg je utvrđeno da je:
 - a) počinio neko kazneno djelo iz članaka 3. i 4. Direktive 2008/99/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 19. studenoga 2008. o zaštiti okoliša putem kaznenog prava (SL L328, 6. 12. 2008.);
 - b) počinio teški prekršaj na temelju članka 42. stavka 1. Uredbe Vijeća (EZ) br. 1005/2008 od 29. rujna 2008. o uspostavi sustava Zajednice za sprečavanje, suzbijanje i zaustavljanje nezakonitog, neprijavljenog i nereguliranog ribolova, o izmjeni uredbe (EEZ) br. 2847/93, (EZ) br. 1936/2001 i (EZ) br. 601/2004 i o stavljanju izvan snage uredba (EZ) br. 1093/94 i (EZ) br. 1447/1999 (SL L 286 od 29.10.2008.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EZ) br. 1005/2008) ili članka 90. stavka 1. Uredbe (EZ) br. 1224/2009 od 20. studenog 2009, o uspostavi sustava kontrole Zajednice za osiguranje sukladnosti s pravilima zajedničke ribarstvene politike, o izmjeni uredbi (EZ) br. 847/96, (EZ) br. 2371/2002, (EZ) br. 811/2004, (EZ) br. 768/2005, (EZ) br. 2115/2005, (EZ) br. 2166/2005, (EZ) br. 388/2006, (EZ) br. 509/2007, (EZ) br. 676/2007, (EZ) br. 1098/2007, (EZ) br. 1300/2008, (EZ) br. 1342/2008 i o stavljanju izvan snage uredbi (EEZ) br. 2847/93, (EZ) br. 1627/94 i (EZ) br. 1966/2006 (SL L 343 od 22.12.2009.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EZ) br. 1224/2009), a što je utvrđeno od strane nadležnog tijela;
 - c) vlasnik plovila i/ili ovlaštenik povlastice plovila koje je na Unijinom popisu nezakonitih, neprijavljenih i nereguliranih plovila kako je određeno u članku 40. stavku 3. Uredbe (EZ) br. 1005/2008 ili plovi pod zastavom zemlje s popisa nekooperativnih trećih zemalja iz članka 33. te Uredbe;
 - d) počinio teški prekršaj Zajedničke ribarstvene politike koji je kao takav određen u drugom zakonodavstvu koje su donijeli Europski parlament i Vijeće;

- e) počinio prijevaru u okviru Europskog fonda za ribarstvo ili Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo, a sukladno članku 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa sastavljene Aktom Vijeća od 26. srpnja 1995. o sastavljanju Konvencije o zaštiti financijski interesa Zajednice (SL C316, 27. 11. 1995.).
- Uvjeti i odredbe iz točke 8. a) primjenjuju se u slučaju operacija koje se odnose na akvakulturu odnosno kod koji je nositelj projekta nositelj dozvole za akvakulturu.
 - Uvjeti i odredbe iz točke 8. b), 8. c) i 8. d) primjenjuju se u slučaju operacija koje se odnose na gospodarski ribolov odnosno kod kojih je nositelj projekta vlasnik i/ili ovlaštenik povlastice za gospodarski ribolov.
 - Uvjeti i odredbe iz točke 8. e) primjenjuju se u slučaju svih operacija odnosno svih nositelja projekta u okviru ovog FLAG-natječaja.
 - Detaljne odredbe za primjenu uvjeta prihvatljivosti iz točke 8. propisane su Pravilima prihvatljivosti i sukladnosti zahtjeva za potporu u okviru Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo, u skladu s Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2015/288 od 17. prosinca 2014. o dopuni Uredbe (EU) br. 508/2014 Europskog parlamenta i Vijeća o Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo u pogledu vremenskog razdoblja i datuma za neprihvatljivost zahtjeva (SL L 51, 24.2.2015.) te Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2015/2252 od 30. rujna 2015. o izmjeni Delegirane uredbe (EU) 2015/288 u pogledu razdoblja neprihvatljivosti zahtjeva za potporu iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (SL L 321, 5.12.2015.). Pravila prihvatljivosti i sukladnosti zahtjeva za potporu u okviru Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo dostupna su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela <https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>.
9. Nositelj projekta mora dati suglasnost za uvrštavanje u popis korisnika koji se objavljuje u skladu s člankom 119. stavkom 2. Uredbe (EU) br. 508/2014.

Udovoljavanje navedenim uvjetima prihvatljivosti, u okviru točke 8., utvrđuje FLAG u postupcima odabira na temelju podataka koje dostavlja Upravljačko tijelo na zahtjev FLAG-a.

Napomena:

Ribarstveno područje FLAG-a Vela vrata sastoji se od 5 jedinica lokalne samouprave:

- Gradovi: Mali Lošinj, Cres, Opatija
- Općine: Mošćenička Draga i Lovran

3.2. Broj prijava po nositelju projekta

Nositelj projekta može podnijeti **dvije prijave** na ovaj FLAG natječaj.

Ukoliko isti korisnik prijavi više od 2 projekta u kojima je u svojstvu Nositelja, u obzir će se uzeti prijave projekta koje su prve zaprimljene dok će se ostale isključiti iz postupka odabira.

4. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA

Kako bi projekt bio prihvatljiv mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

- Projekt ne smije biti fizički završen ili u cijelosti proveden u trenutku podnošenja prijave na FLAG natječaj.
- Projekt nije prihvatljiv ako se odnosi samo i isključivo na promidžbene aktivnosti.
- Projekt **mora doprinijeti ispunjavanju barem jedne razvojne potrebe održivim korištenjem razvojnog potencijala FLAG područja** (Navedeni u poglavlju 3.1 LRSR i Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja).
- Projekt se mora provoditi na ribarstvenom području FLAG-a Vela vrata. Iznimno, pripremne i druge aktivnosti mogu se održavati izvan područja FLAG-a ukoliko ne postoji mogućnost njihove kvalitetne

provedbe na samom području FLAG-a, ali pod uvjetom da njihova provedba doprinosi realizaciji predmeta financiranja te postizanju rezultata na području FLAG-a.

- Prostori/objekti koji su predmet investicijskih ulaganja **moraju biti na ribarstvenom području FLAG-a.**
- Kada se projekt/aktivnost u okviru LRSR, uz potporu na temelju ovoga FLAG natječaja, financira i drugim javnim izdacima, ukupni intenzitet potpore **ne smije biti veći od intenziteta potpore** utvrđenog za taj projekt/operaciju u okviru ovog natječaja, sukladno Čl. 8. i Čl. 22. Pravilnika o provedbi LRSR.
- Projekt mora biti **u skladu s najmanje jednom od horizontalnih politika** Europske unije o: održivom razvoju i zaštiti okoliša, ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji, ublažavanju klimatskih promjena i inovacijama. (*Napomena: Navedene u poglavlju 4.1. ovog FLAG natječaja i Obrascu 1.A*)
- Projekt **doprinosi postizanju najmanje jednog specifičnog cilja provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice** u zemljama Europske unije. (*Napomena: Navedeni u poglavlju 4.2. ovog FLAG natječaja i Obrascu 1.A*)
- Sva plaćanja moraju se potkrijepiti računima i dokumentima koji dokazuju plaćanje, ili dokumentima koji su ekvivalentni dokaznim vrijednostima koji se traže u FLAG natječaju

4.1. Horizontalne politike

Projekti u okviru ovog FLAG natječaja moraju biti u skladu s **najmanje jednom** od sljedećih horizontalnih politika:

a) Promicanje ravnopravnosti muškaraca i žena i zabrana diskriminacije; jednake mogućnosti

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projektom doprinosi promicanju ravnopravnosti žena i muškaraca, zabrani diskriminacije po bilo kojoj osnovi te pristupačnosti za osobe s invaliditetom.

b) Održivi razvoj i zaštita okoliša

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt uključuje principe zaštite i poboljšanja kvalitete okoliša u smislu npr. korištenja obnovljivih izvora energije, uvođenje procesa energetske uštede, boljeg gospodarenja otpadom, recikliranja, očuvanju bioraznolikosti ili zaštite okoliša u bilo kojem vidu.

c) Klimatske promjene i ublažavanje

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt doprinosi smanjenju emisije stakleničkih plinova, povećanju udjela obnovljive energije te kako promiče energetske učinkovitost.

d) Inovacija

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt predstavlja novost na FLAG-području ili u poslovanju Nositelja projekta.

Opis usklađenosti projekta s navedenim horizontalnim politikama naveden u Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja.

Dodatna pojašnjenja horizontalnih načela i politika nalaze se i u Operativnom programu za pomorstvo i ribarstvo RH za programsko razdoblje 2014. – 2020. koji je dostupan na poveznici: <https://euribarstvo.hr/files/Operativni-program-za-pomorstvo-i-ribarstvo-RH-za-2014.-2020.-verzija-2020.-godina.pdf>

4.2. Doprinos postizanju specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice

Projekti u okviru ovog FLAG natječaja moraju biti u skladu s **najmanje jednim** od sljedećih specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice:

- a) Dodavanje vrijednosti, stvaranje radnih mjesta, privlačenje mladih ljudi i promicanje inovacija u svim fazama opskrbnog lanca proizvoda ribarstva i akvakulture.



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



- b) Poticanje diversifikacije unutar ili izvan gospodarskog ribolova, cjeloživotnog učenja i stvaranja radnih mjesta u ribarstvenim i akvakulturnim područjima.
- c) Jačanje i iskorištavanje prednosti koje se odnose na okoliš u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući i projekte za ublažavanje učinaka klimatskih promjena.
- d) Promicanje društvene dobrobiti i kulturne baštine u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući ribarstvenu, akvakulturnu i pomorsku kulturnu baštinu.
- e) Jačanje uloge ribarstvenih zajednica u lokalnom razvoju i upravljanju lokalnim ribarstvenim resursima te pomorskim aktivnostima.

Opis usklađenosti projekta s navedenim specifičnim ciljevima provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice naveden u Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja.

4.3. Razdoblje provedbe projekta

Nositelj projekta je obavezan provedbu aktivnosti započeti **najkasnije u roku od tri (3) mjeseca, od datuma donošenja Odluke o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela.**

Nositelj projekta dužan je izvijestiti FLAG o početku provedbe aktivnosti **ISKLUČIVO** elektroničkim putem slanjem **Obavijesti o početku provedbe aktivnosti** na adresu e-pošte: natjecaji.velavrata@gmail.com.

U slučaju izostanka poštivanja roka početka provedbe aktivnosti, FLAG može od Upravljačkog tijela zatražiti Izdavanje Izjave o poništenju obveze, sukladno Čl. 38 Pravilnika o provedbi LRSR.

Razdoblje provedbe projekta završava danom podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu. Krajnji rok za podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu je 03.11. **2023. godine.**

4.4. Pokazatelji projekta

Za uspješnu primjenu i praćenje postignuća, nositelj projekta treba opisati doprinos pokazateljima navedenima u točki 8. Obrasca 1.A. Prijavni obrazac. Ciljana vrijednost pokazatelja na razini projekta definira se kao vrijednost pokazatelja koju će projekt ostvariti unutar **dvije godine od datuma donošenja Odluke o dodjeli sredstava.**

5. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti (operacije) u okviru ovog FLAG natječaja su:

1. Prilagodba/rekonstrukcija/opremanje registriranih objekata/ prostora za maloprodaju ribe i školjaka te drugih proizvoda ribarstva i akvakulture, stacionarnog ili mobilnog tipa
2. Prilagodba/opremanje **ugostiteljskih objekata** registriranih/u fazi registracije **prvih kupaca ribe**, uključujući i/ili IKT rješenja za prihvata i/ili pripremu i/ili obradu i/ili očuvanje i/ili skladištenje i/ili prezentaciju proizvoda ribarstva i akvakulture;
3. Razvoj inovativnih **kanala prodaje proizvoda ribarstva i akvakulture;**
4. Promidžbene aktivnosti
5. Opći troškovi

Navedene aktivnosti (operacije) mogu sadržavati podaktivnosti koje čine jedinstvene cjeline, ovisno o projektu. Projekt može uključivati i kombinaciju ostalih navedenih aktivnosti, iako to nije uvjet.

Ograničenja i iznimke vezano za aktivnosti :

- Ako operacija zahtjeva provedbu postupka ocjene o potrebi procjene i/ili postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš u skladu s odredbama posebnog propisa kojim se uređuje procjena utjecaja zahvata

na okoliš, te ako operacija zahtjeva provedbu postupka ocjene prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu u skladu sa s odredbama posebnog propisa kojim se uređuje zaštita prirode, **postupci se moraju provesti prije ulaganja.**

- Uvjet za provedbu aktivnosti 1., 2. i 3. je registracija subjekata sa odobrenim i/ili registriranim objektom u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla za proizvode ribarstva i akvakulture i/ili žive školjkaše sukladno posebnom propisu⁵ do podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.

Troškovi promidžbenih aktivnosti iz točke 4. i Opći troškovi iz točke 5. prihvatljivi su samo i isključivo ako se mogu izravno povezati s promocijom aktivnosti i rezultata provedbe aktivnosti pod brojevima 1, 2. i 3. poglavlja 5. ovog FLAG natječaja.

6. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

6.1. Opći uvjeti prihvatljivosti troškova za provedbu mjera iz LRSR

- Prihvatljivi su troškovi povezani s projektom i koji su nastali u okviru projekta.
- Prihvatljivi su stvarno nastali troškovi kod nositelja projekta za izvršeno plaćanje dobavljačima roba, izvođačima radova te pružateljima usluga.
- Dokazivost troškova putem računa ili dokumenta jednake dokazne vrijednosti, pri čemu su prihvatljivi predujmovi isplaćeni dobavljačima roba, izvođačima radova te pružateljima usluga u skladu s odredbama ugovora sklopljenih s tim subjektima prihvatljivi za sufinanciranje.
- Usklađenost s pravilima nabave koja su definirana u dokumentu „Pravila i upute za nositelje projekata za provedbu nabave u okviru provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu“ objavljenom na mrežnim stranicama Uprave ribarstva <https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>.
- Usklađenost s primjenjivim poreznim zakonodavstvom
- Usklađenost s odredbama članka 65. stavka 11. Uredbe (EU) br. 1303/2013 koje se odnose na zabranu dvostrukog financiranja iz drugog financijskog instrumenta Europske unije.
- Usklađenost s pravilima o trajnosti operacija iz članka 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013.
- Troškovi su prihvatljivi ako su nastali i plaćeni u razdoblju prihvatljivosti definiranim ovim FLAG natječajem, ne dovodeći u pitanje članak 20. st. 3. Pravilnika o provedbi LRSR.

6.2. Prihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja

Prihvatljivi su troškovi nositelja projekta dobavljačima roba, izvođačima radova te pružateljima usluga, a koje je moguće utvrditi kontrolom na terenu, u razdoblju **prije datuma** podnošenja prijave projekta, ali ne prije **15.6.2020.** godine, izuzev troškova koji se ne mogu potvrditi kontrolom na terenu do zaključno do završetka razdoblja provedbe projekta definiranog u točki 4.3. FLAG natječaja . Opći troškovi su prihvatljivi prije datuma podnošenja prijave na FLAG natječaj, a koji su nastali nakon 01. siječnja 2016. godine.

1. Izravni troškovi

Izravni troškovi su oni troškovi koji su izravno povezani s pojedinačnom aktivnosti nositelja projekta u provedbi projekta, kada se veza s tom pojedinačnom aktivnošću može potvrditi. Obuhvaćaju troškove koji se mogu izravno povezati sa provedbom projekta, tj. koji su izravno povezani s provedbom aktivnosti iz poglavlja 5. FLAG natječaja

Ovi troškovi, među ostalim, uključuju i sljedeće vrste odnosno kategorije troškova:

⁵ Čl. 43. Zakona o morskom ribarstvu (NN 62/17 i 14/19)



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



1. Prilagodba/rekonstrukcija/opremanje registriranih objekata/ prostora za maloprodaju ribe i školjaka te drugih proizvoda ribarstva i akvakulture, stacionarnog ili mobilnog tipa. U okviru ove aktivnosti prihvatljivi su:
 - Unapređenje/modernizacija/ postojeće unutarnje i/ili vanjske infrastrukture u funkciji objekta i/ili opreme **za ribarnice** uključujući tehničke, zdravstvene, energetske, radne i higijenske uvjete, uključujući troškove transporta i/ili montaže i/ili ugradnje.
2. Prilagodba/opremanje ugostiteljskih objekata registriranih/u fazi registracije prvih kupaca ribe, uključujući i/ili IKT rješenja za prihvata i/ili pripremu i/ili obradu i/ili očuvanje i/ili skladištenje i/ili prezentaciju proizvoda ribarstva i akvakulture;

Primjeri prihvatljivih troškova:

- Rashladne i izložbene vitrine za ribu
- Rashladne komore i ormari za čuvanje proizvoda ribarstva i akvakulture
- Ledomati za ljskasti led
- Šokeri i konvektomati
- Friteze i štednjaci te roštilji za pripremu ribe
- troškovi opremanja ugostiteljskih objekata za pripremu proizvoda ribarstva kao što su npr. Specijalizirana ugostiteljska crna oprema, stolovi za čišćenje ribe, noževi, daske, čistači ljske za ribu i drugo
- troškovi opremanja objekata za preradu proizvoda ribarstva kao što su npr. rukoperi s nožnom pedalom, pakirke, vakumirke, rashladni uređaji za prostorije u kojima se odvija prerada i druga specijalizirana oprema

3. Razvoj inovativnih kanala prodaje

Primjeri prihvatljivih troškova:- Trošak izrade mrežne stranice i/ili aplikacije za prodaju proizvoda ribarstva i akvakulture (kao npr. IKT stručnjaci, dizajneri i drugi suradnici kao dio kreativnog tima koji sudjeluju u provedbi aktivnosti i drugo).

- Trošak nabave opreme za informatičku podršku za korištenje mrežne stranice i/ili aplikacije za prodaju proizvoda ribarstva i akvakulture, uključujući trošak transporta, montaže, ugradnje (ako je primjenjivo) te edukacije za potrebe korištenja nabavljene opreme.

4. Promidžbene aktivnosti

Primjeri prihvatljivih troškova:

Trošak izrade vizualnog identiteta projekta - Trošak izrade promidžbenih materijala (lektura, prijevod, grafičko oblikovanje, priprema za tisak, tisak i dostava i dr.).

- Trošak usluge promidžbe kao npr. televizijske i radijske prezentacije, on-line promidžba, održavanje internetskih stranica i/ili aplikacija, obavijesti u tiskovinama, izrada video materijala, snimanja, izrada fotografija i drugo.

Popis gore navedenih izravnih troškova je indikativan. Isti se može dopuniti drugim vrstama izravnih troškova koji moraju biti jasno povezani s provedbom projekta.

Svi troškovi se priznaju u iznosu **stvarno nastalih izdataka** u skladu sa financijskom i ostalom pratećom dokumentacijom.

Dokumentacija koju je potrebno dostaviti propisana je Prilogom I. i Prilogom II. FLAG-natječaja



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



Opći troškovi

U okviru Općih troškova prihvatljive su slijedeće vrste troškova i to:

- troškovi izrade studije utjecaja na okoliš,
- troškovi izrade procjene o potrebi izrade studije,
- trošak izrade elaborata zaštite okoliša,
- troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj (konzultantske usluge za pripremu Zahtjeva za potporu i Zahtjeva za isplatu za ovaj FLAG Natječaj),
- troškovi pripreme projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata,
- troškovi pripreme dokumentacije i provedbe postupka nabave.

Opći troškovi prihvatljivi su do gornje granice od **12%** vrijednosti ukupno prihvatljivih troškova projekta (bez općih troškova). Opći troškovi moraju biti izravno povezani sa provedbom projekta odnosno **vezani uz ulaganje**.

U svrhu osiguravanja opravdanosti visine troškova nositelj projekta je obavezan prikupiti i obraditi ponude za prihvatljive troškove vodeći se načelima ekonomičnosti, djelotvornosti i učinkovitosti.

Proces nabave i prikupljanje ponuda definiran je pravilima i uputama za provedbu postupka nabave za nositelje projekata koji su objavljeni su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>) a koji se nalaze i u Prilozima ovog FLAG natječaja.

6.3. Neprihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja

- a) troškovi nastali izvan razdoblja iz poglavlja 6.2 ovog Natječaja, kao i troškovi nastali unutar tog razdoblja ako se radi o troškovima **koji ne mogu biti potvrđeni kontrolom na terenu**;
- b) porez na dodanu vrijednost, osim ako nije povrativ u okviru nacionalnog zakonodavstva o PDV-u; drugi porezi, naknade i doprinosi;
- c) bonusi, naknada troškova prijevoza s posla i na posao, regresi i sl. plaćanja vezana uz zaposlenike i članove organizacije koja prijavljuje projekte i izravno angažirane na projektu, a koje proizlaze iz internih akata poslodavaca;
- d) plaćanja u gotovini), plaćanje u naravi, plaćanja putem robne razmjene osim ako je ista provedena preko žiro računa i plaćanje putem kompenzacije;
- e) troškovi aktivnosti odnosno ulaganja financirani iz drugih javnih izdataka;
- f) troškovi nabave rabljenih strojeva, rabljeni uređaji, rabljena specijalizirana vozila, rabljeni instrumenti, kao i svi rabljeni sastavni dijelovi naprijed navedenog te održavanje i transport istih;
- g) u slučaju građenja - troškovnikom nepredviđeni troškovi;
- h) dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova, troškovi jamstva i slične naknade te bankovni troškovi;
- i) kamate na dug, s izuzetkom u odnosu na bespovratna sredstva dana u obliku subvencija kamatne stope ili subvencija naknada za jamstvo; troškovi kamata i tečajnih razlika;
- j) refinanciranja kamata i amortizacije;
- k) troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u stranim valutama, kao i drugi isključivo financijski izdaci;
- l) kupnja neizgrađenog zemljišta i izgrađenog zemljišta **u iznosu većem od 10%** iznosa ukupnih prihvatljivih izdataka za dotičan projekt. Za napuštena mjesta i nekadašnja industrijska mjesta koja obuhvaćaju zgrade ta se granica povećava na **15%**.
- m) ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi;
- n) novčane kazne, financijske kazne te troškovi parničnog i upravnog postupka;
- o) troškovi za koje se utvrdi sukob interesa s izvođačima radova i/ili dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja;
- p) troškovi kupnje službenih vozila i plovila
- q) troškovi kupnje rezervnih dijelova, popravaka i servisiranja;
- r) operativni troškovi i potrošni materijal;

- s) troškovi održavanja, amortizacije
- t) administrativne i upravne pristojbe;
- u) carinske i uvozne pristojbe i sve ostale naknade;
- v) troškovi vezani uz ugovore o zakupu ili leasingu, kao što je marža najmodavca ili marža davatelja leasinga, troškovi osiguranja;
- w) troškovi sufinancirani kroz financijski i/ili operativni leasing;
- x) troškovi za nabavu alkoholnih pića i duhanskih proizvoda;
- y) troškovi za povećanje ribolovnih kapaciteta ribarskih plovila ili opreme kojom se povećava sposobnost plovila za pronalaženje ribe;
- z) izgradnja i/ili kupnja novih ribolovnih plovila ili uvoz ribolovnih plovila;
- aa) privremeni ili trajni prestanak ribolovnih aktivnosti;
- bb) istraživački ribolov;
- cc) prijenos vlasništva nad poduzećem;
- dd) izravno poribljavanje osim ako je izričito predviđeno kao mjera očuvanja pravnim aktom Unije ili u slučaju eksperimentalnog poribljavanja;
- ee) troškovi koji ne mogu biti potvrđeni kontrolom na terenu;
- ff) donacije u dobrotvorne svrhe;
- gg) troškovi koji ne udovoljavaju uvjetima prihvatljivosti FLAG natječaja i/ili nisu povezani sa sadržajem i ciljevima projekta.
- hh) neizravni troškovi
- ii) troškovi vlastitog rada
- jj) troškovi postavljanja/ugradnje koji nisu nužni i izravno povezani s ugradnjom/postavljanjem prihvatljivih troškova
- kk) nabava patenata, licenci, posebnih znanja i vještina ili ne patentiranog tehničkog znanja

7. OBVEZE NOSITELJA PROJEKTA

Nositelj projekta koji ostvaruje pravo na potporu za provedbu projekta u okviru Mjere 1.1. A mora djelovati u skladu s uvjetima i ispunjavati niže navedene obveze tijekom cijelog razdoblja provedbe projekta i tijekom pet godina nakon konačne isplate sredstava, a sukladno čl. 17. Pravilnika o provedbi LRSR:

- (1.) Kako bi bio prihvatljiv, nositelj projekta mora zadovoljiti uvjete prihvatljivosti i poštivati obveze nositelja projekta sukladno ovom FLAG natječaju, odobrenoj LRSR i Pravilniku o provedbi LRSR.
- (2.) Ako je nositelj projekta obveznik provedbe postupka javne nabave, isti je dužan za nabavu roba i/ili radova i/ili usluga koje su predmet potpore obvezno provesti postupak javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi odnosno aktu naručitelja za nabavu ispod pragova propisanih Zakonom o javnoj nabavi.
- (3.) Ako nositelj projekta nije obveznik provedbe nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi, obvezan je postupati sukladno postupcima definiranim u Pravilima i uputama za provedbu postupka nabave koja su objavljena na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela <https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>.
- (4.) Nositelj projekta mora osigurati nepostojanje sukoba interesa s izvođačima radova i/ili ponuditeljima/dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja odnosno nepostojanje ostalih slučajeva sukoba interesa u postupcima nabave i provedbe operacije.
- (5.) Nositelj projekta je dužan voditi odvojeni računovodstveni sustav ili primjereni računovodstveni kod/oznaku za sve transakcije vezane uz operaciju za koju mu je dodijeljena potpora.
- (6.) Nositelj projekta mora dati suglasnost za uvrštavanje u popis korisnika koji se objavljuje u skladu s člankom 119. stavkom 2. Uredbe (EU) br. 508/2014.
- (7.) Nositelj projekta trajnu materijalnu imovinu koja je predmet potpore ne smije prodati, koristiti protivno svrsi za koju je namijenjena, dati u najam ili dati na bilo koje drugo raspolaganje i korištenje drugim pravnim

- ili fizičkim osobama najmanje pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava, sukladno članku 55. stavku 4. Zakona o morskome ribarstvu odnosno članku 28. stavku 4. Zakona o akvakulturi,
- (8.) Iznimno od stavka 7., nositelj projekta uslijed nepredviđenih okolnosti ili više sile može obaviti navedene radnje uz prethodno pribavljeno odobrenje Upravljačkog tijela, ne dovodeći u pitanje odredbe članka 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013.
 - (9.) Nositelj projekta je dužan omogućiti Upravljačkom tijelu, Tijelu za ovjeravanje, Tijelu za reviziju, Europskoj komisiji, Europskom revizorskom sudu, Europskom uredu za borbu protiv prijevara (OLAF) i drugim nadležnim nadzornim/revizorskim tijelima kontrolu na terenu ulaganja za koje je ostvario potporu na temelju Pravilnika LRSR i FLAG natječaja od dana podnošenja prijave pa u razdoblju od pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava.
 - (10.) Nositelj projekta je dužan za aktivnosti koje uključuju pružanje usluga (npr. seminari, sajmovi, prezentacije i slični događaji), najkasnije sedam radnih dana prije održavanja/provođenja aktivnosti obavijestiti Upravljačko tijelo i FLAG o mjestu i vremenu održavanja/provedbe aktivnosti, putem elektroničke pošte: eufondovi.ribarstvo@mps.hr i natjecaji.velavrata@gmail.com.
 - (11.) Nositelj projekta je dužan za aktivnosti koje uključuju pružanje usluga (npr. seminari, sajmovi, prezentacije i slični događaji) za koje se kontrola na terenu ne provodi za vrijeme provedbe tih aktivnosti, dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom se dokazuje da je predmetna aktivnost provedena (npr. fotografije, potpisne liste i slično).
 - (12.) Nositelj projekta je dužan za aktivnosti za koje se kontrola na terenu provodi uvidom u rezultate tih aktivnosti dostaviti odgovarajući dokaz da je navedena aktivnost provedena te da su izdaci stvarno nastali (npr. letci, brošure, izvještaji, studije, prijevodi, zapisnici, audio/video zapisi, liste sudionika, obavijesti/informacije/oglasi u javnim glasilima i slično).
 - (13.) Nositelj projekta je dužan dokumentaciju iz stavaka 12. i 13. dostaviti uz Zahtjev za isplatu.
 - (14.) Za potrebe kontrole na terenu u ranijoj fazi, nositelj projekta je dužan obavijestiti Upravljačko tijelo i FLAG o provedbi radova/aktivnosti/stavljanja u funkciju opreme/predmeta koje nije moguće provjeriti redovnom kontrolom, najkasnije sedam radnih dana prije početka radova/aktivnosti odnosno stavljanja opreme/predmeta u namjenu/funkciju, putem elektroničke pošte: eufondovi.ribarstvo@mps.hr i natjecaji.velavrata@gmail.com.
 - (15.) Nositelj projekta je dužan osigurati funkcionalnost i namjenu ulaganja (opreme, uređaja, objekata i ostalih stavki u sklopu operacije) prilikom redovne kontrole.
 - (16.) Nositelj projekta je dužan čuvati i omogućiti uvid u dokumentaciju o operaciji za koju je ostvario potporu, prilikom obavljanja inspekcijskog nadzora i kontrole na terenu te je na zahtjev dostaviti ovlaštenim osobama Upravljačkog tijela, Tijela za ovjeravanje, Tijela za reviziju kao i ovlaštenim predstavnicima Europske komisije, Europskog revizorskog suda, Europskog ureda za borbu protiv prijevara (OLAF) i drugih nadležnih nadzornih/revizorskih tijela. Uputa za čuvanje dokumentacije dostupna je na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>), te u prilogima ovog FLAG natječaja.
 - (17.) Rok za čuvanje dokumentacije iz stavka 16. je najmanje dvije godine od 31. prosinca nakon predaje računa Europskoj komisiji od strane Tijela za ovjeravanje, a u kojima su uključeni završni izdaci dovršene operacije ili pet godina nakon datuma konačne isplate, ovisno što je kasnije.
 - (18.) Upravljačko tijelo putem FLAG-a obavještava nositelje projekta o godini od koje počinje teći gore navedeni rok za čuvanje dokumentacije.
 - (19.) Nositelj projekta mora provoditi mjere informiranja i promidžbe sukladno članku 119. i Prilogu V. Uredbe (EU) br. 508/2014 te odredbama Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 763/2014 od 11. srpnja 2014. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EU) br. 508/2014 Europskog parlamenta i Vijeća o Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo u pogledu tehničkih obilježja mjera informiranja i promidžbe i uputa za izradu amblema Unije (SL L 209, 16.07.2014.). Pravila i upute za provedbu mjera informiranja i promidžbe dostupna su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>), te u prilogima ovog FLAG natječaja.

- (20.) Nositelj projekta je dužan djelovati u skladu s uvjetima iz poglavlja 3.1 ovog FLAG natječaja tijekom cijelog razdoblja provedbe operacije i tijekom pet godina nakon konačne uplate sredstava potpore.
- (21.) Uvjeti prihvatljivosti i poštivanje obveza nositelja projekta mogu se provjeravati do trenutka podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu i u razdoblju od pet (5) godina nakon datuma konačne isplate, a u skladu sa odredbama FLAG natječaja.
- (22.) Nositelj projekta za kojeg je utvrđeno da je sredstva potpore ostvario na temelju lažnih podataka i/ili izjava ili da nije postupao u skladu s odredbama Pravilnika LRSR i uvjetima FLAG natječaja, dužan je primljena sredstva vratiti u državni proračun Republike Hrvatske uključujući zakonske zatezne kamate od dana kada je ta sredstva primio u skladu sa Odukom o povratu sredstava.

8. KRITERIJI ODABIRA

Uvjeti i kriteriji za odabir operacija su:

- Uvjeti prihvatljivosti - kriteriji isključenja;
- Specifični kriteriji - kriteriji ocjenjivanja.

Prijava mora ispuniti SVE uvjete prihvatljivosti u tablici A. kako bi bila odabrana za daljnju obradu zahtjeva.

A. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI – KRITERIJI ISKLJUČENJA

KRITERIJI	DA	NE
A.1 PRAVOVREMENOST Prijava je pravovremeno poslana.		
A.2 ADMINISTRATIVNA POTPUNOST PRIJAVE Prijava je potpuna, ispunjena je na propisanom obrascu, u skladu je sa uputama FLAG natječaja te je priložena sva obavezna dokumentacija.		
A.3 PODNOSITELJ Podnositelj/i ispunjava/ju uvjete za prijavu na FLAG natječaj.		
A.4 PROJEKT (OPERACIJA) NIJE FIZIČKI ZAVRŠEN ILI U CIJELOSTI PROVEDEN Projekt nije fizički završen ili u cijelosti proveden u trenutku podnošenja prijave na ovaj FLAG natječaj.		
A.5 PROJEKT (OPERACIJA) NIJE FINANCIRAN DRUGIM JAVNIM IZDACIMA Projekt odnosno operacija nije financiran drugim javnim izdacima. Ukoliko se projekt odnosno operacija financira i drugim javnim izdacima, ukupni intenzitet potpore nije veći od intenziteta potpore utvrđenog za taj projekt (operaciju) u okviru LRSR.		
A.6 PROJEKT (OPERACIJA) SE PROVODI NA RIBARSTVENOM PODRUČJU FLAG-a Projekt (operacija) se provodi na ribarstvenom području FLAG-a Vela vrata te uključuje krajnje korisnike (ciljanu skupinu) s ribarstvenog područja.		
A.7 UVJET PRIHVATLJIVOSTI – PROMIDŽEBNE/MARKETINŠKE AKTIVNOSTI, Promidžbene aktivnosti projekta (pod br. 4. u poglavlju 5. FLAG natječaja) provode se u svrhu promocije aktivnosti i rezultata provedbe aktivnosti pod brojevima 1., 2.,3., iz poglavlja 5. FLAG natječaja odnosno ne predstavljaju jedinu kategoriju aktivnost projekta.		
A.8 UVJET PRIHVATLJIVOSTI – DOPRINOS RAZVOJNIM POTREBAMA FLAG PODRUČJA Projekt doprinosi unapređenju uvjeta poslovanja kroz diverzifikaciju, preradu i ili nove kanale prodaje te doprinosi povećanju vrijednosti proizvoda ribarstva i akvakulture te njihovoj potrošnji.		
A.9 USKLAĐENOST NA TEMELJU ČL. 10. UREDBE (EU) BR. 508/2014 I ČL. 19. PRAVILNIKA O PROVEDBI LRSR		

Nositelj projekta prihvatljiv je prijavitelj prema Uredbi 508/2014 i Pravilniku o provedbi LRSR – provjeru vrši Upravljačko tijelo		
--	--	--

B. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI - KRITERIJI ISKLJUČENJA PREMA SPECIFIČNIM CILJEVIMA PROVEDBE LOKALNOG RAZVOJA POD VODSTVOM ZAJEDNICE

KRITERIJI*	DA	NE
<i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A</i>		
B.1 Dodavanje vrijednosti, stvaranje radnih mjesta, privlačenje mladih ljudi i promicanje inovacija u svim fazama opskrbnog lanca proizvoda ribarstva i akvakulture.		
B.2 Poticanje diversifikacije unutar ili izvan gospodarskog ribolova, cjeloživotnog učenja i stvaranja radnih mjesta u ribarstvenim i akvakulturnim područjima.		
B.3 Jačanje i iskorištavanje prednosti koje se odnose na okoliš u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući i operacije za ublažavanje učinaka klimatskih promjena.		
B.4 Promicanje društvene dobrobiti i kulturne baštine u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući ribarstvenu, akvakulturnu i pomorsku kulturnu baštinu.		
B.5 Jačanje uloge ribarstvenih zajednica u lokalnom razvoju i upravljanju lokalnim ribarstvenim resursima te pomorskim aktivnostima.		

Prijava koja ne zadovolji najmanje 1 kriterij isključuje se iz daljnjeg razmatranja.

C. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI – KRITERIJI ISKLJUČENJA, SUKLADNOST OPERACIJE S HORIZONTALNIM NAČELIMA EU

KRITERIJI*	DA	NE
<i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A</i>		
C.1 Promicanje ravnopravnosti muškaraca i žena i zabrana diskriminacije, jednake mogućnosti		
C.2 Održivi razvoj i zaštita okoliša		
C.3 Klimatske promjene i ublažavanje		
C.4 Inovacije		

Prijava koja ne zadovolji najmanje 1 kriterij isključuje se iz daljnjeg razmatranja.

D. SPECIFIČNI KRITERIJI - KRITERIJI OCJENJIVANJA (SAŽETAK)

	KRITERIJ	MOGUĆI BROJ BODOVA
	Specifični kriteriji	
01	Radna mjesta	13
02	Doprinos operacije strateškom razvojnom cilju i mjeri LRSR FLAG-a Vela vrata	42
03	Društvena (socijalna) prihvatljivost i održivost projekta	55

UKUPNO	110
--------	-----

OPIS SPECIFIČNIH KRITERIJA

01	Radna mjesta <i>*Veza na odgovor: Obrazac 1.A</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
1.1.	Projekt doprinosi očuvanju radnih mjesta Projektne aktivnosti usmjerene su na očuvanje više od 2 radna mjesta – 5 bodova Projektne aktivnosti usmjerene su na očuvanju 1 radnog mjesta – 3 boda Projektne aktivnosti nisu usmjerene na očuvanju radnog mjesta – 0 bodova	0 - 5	
1.2.	Projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta Projektne aktivnosti usmjerene su ka stvaranju više od 2 nova radna mjesta – 5 bodova Projektne aktivnosti usmjerene su ka stvaranju 1 novog radnog mjesta – 3 boda Projektne aktivnosti nisu usmjerene ka stvaranju novog radnog mjesta – 0 bodova	0 - 5	
1.3.	Nositelj projekta djeluje u segmentu gospodarskog sektora ribarstva i/ili akvakulture Da – 3 boda Ne – 0 bodova	0 ili 3	
UKUPNO		13	

POJAŠNJENJE:

*U svrhu ostvarivanja bodova prema ovom kriteriju nositelj projekta mora **dokazati** zadržavanje postojećih ili stvaranje novih radnih mjesta.*

U slučaju da nositelj projekta želi ostvariti bodove po ovom kriteriju dužan je ispuniti tablicu „Zaposlenici“ obrasca 7. Zaposlenici, u prilogu ovog Natječaja te dostaviti obrazloženje kroz odgovor na pitanje broj 3.3.3. u prijavnim obrascu.

Novostvorena radna mjesta: Podatak se odnosi na broj novozaposlenih na puno radno vrijeme (1,0) i na kraće od punog radnog vremena, sukladno ekvivalentu pune zaposlenosti (Full-time equivalent FTE) Otvaranje radnih mjesta treba izvršiti prije podnošenja **konačnog** zahtjeva za isplatu te ih treba zadržati **5 godina nakon isplate zadnje rate.**

Očuvanje radnih mjesta: Za svako radno mjesto za koje se želi ostvariti bodove prema kriteriju odabira „Radna mjesta“ dostavlja se dokumentacija navedena u Prilogu I. i Prilogu II. ovog FLAG natječaja.

*Očuvana radna mjesta temeljem kojih su ostvareni bodovi po ovom kriteriju treba zadržati **5 godina nakon isplate zadnje rate.***

U okviru kriterija grupe 01 moguće je dodijeliti od nula (0) do maksimalno određenih a navedenih bodova.

02	Doprinos operacije strateškom razvojnom cilju i mjeri LRSR FLAG-a Vela vrata* <i>*Veza na odgovor: Obrazac 1.A</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
2.1.	Rezultati projekta doprinose povećanju konkurentnosti FLAG područja	0 ili 5	
2.2.	Projekt doprinosi povećanju dohotka gospodarskog sektora ribarstva na FLAG području	0 ili 10	
2.3.	Projekt doprinosi povećanju dohotka gospodarskog sektora izvan sektora ribarstva na FLAG području	0 ili 5	
2.4.	Nositelj projekta registrirani je Prvi kupac/ ima registrirani objekt u poslovanju s hranom više od 1 godine – 7 bodova Nositelj projekta registrirani je Prvi kupac/ ima registrirani objekt u poslovanju s hranom između 6 mjeseci i 1 godine – 5 bodova Nositelj projekta je registrirani Prvi kupac/ /ima registrirani objekt u poslovanju s hranom manje od 6 mjeseci – 3 boda Nositelj projekta nije registrirani Prvi kupac /nema registrirani objekt u poslovanju s hranom / u fazi je registracije – 0 bodova	0 - 7	
2.5.	Nositelj projekta je iz gospodarskog sektora ribarstva	0 ili 15	
	UKUPNO	42	

U okviru kriterija grupe 02 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili do maksimalno određenih a navedenih bodova.

03	Društvena (socijalna) prihvatljivost i održivost projekta* <i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Veza na odgovore u Obrascima 1.A (ako je primjenjivo)</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
3.1.	Razvijena je nova i/ili poboljšana usluga kod nositelja projekta i/ili novi proizvod Nova usluga – 10 bodova Poboljšana usluga – 8 bodova Ne razvija se usluga/proizvod – 0 bodova	0 -10	
3.2.	Projekt omogućuje aktivno uključivanje ranjivih skupina društva u provedbu aktivnosti ili rezultate projekta (žene, mladi, starije osobe, osobe s invaliditetom/posebnim potrebama, nezaposleni)	0 ili 5	
3.3.	Uvođenje novih kanala prodaje na FLAG području	0 ili 10	
3.4.	Uvođenje IKT rješenja	0 ili 5	
3.5.	Projektne aktivnosti usmjerene su k doprinošenju energetske učinkovitosti i/ili očuvanju okoliša	0 ili 5	
3.6.	Projektom su predviđene promocijske aktivnosti za promociju proizvoda ribarstva	0 ili 5	
3.7.	Rezultati projekta pridonose dodanoj vrijednosti proizvoda ribarstva na FLAG području	0 ili 10	
3.8.	Projekt ima inovativne značajke na lokalnoj razini	0 ili 5	
	UKUPNO	55	

U okviru kriterija grupe 03 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili do maksimalno određenih a navedenih bodova.

UKUPNI BROJ BODOVA	110
---------------------------	------------



DODATNA OBJAŠNJENJA:

Prijave projekta boduju se na temelju kriterija odabira navedenih u Tablici D. od grupe 01 do grupe 03.

Projektne prijave mogu dobiti maksimalno 110 bodova.

Prag prolaznosti **nije određen** već će se u daljnju obradu uzeti svi projekti koji zadovolje uvjete prihvatljivosti (tablice A; B; C).

Temeljem ostvarenog zbirnog broja bodova, Ocjenjivački odbor sastavlja privremenu rang listu svih prijava raspoređenih prema ukupnom broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

U slučaju da dvije ili više prijava projekata nakon rangiranja imaju isti broj bodova, prednost na rang-listi imaju sljedeće prijave:

- a) kod potpunih prijava, prednost ima prijava nositelja projekta s ranije podnesenom prijavom projekta. Vrijeme podnošenja potpune prijave smatra se trenutak slanja (datum, sat, minuta, sekunda) istih preporučenom pošiljkom s povratnicom;
- b) kod nepotpunih prijava (prijave za koje je izdan Zahtjev za D/O/I u procesu administrativne kontrole) prednost ima prijava nositelja projekta koji je u kraćem roku postupio po Zahtjevu za D/O/I. Ako nepotpune prijave imaju jednaki broj bodova i jednak vremenski rok podnošenja odgovora na dopunu, prednost imaju ranije podnesene prijave (datum, sat, minuta, sekunda).
- c) Ako dvije ili više prijava projekata i nakon takve provjere imaju isti broj bodova i isto vrijeme podnošenja, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom u prisutnosti javnog bilježnika.

9. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

9.1. Izgled i sadržaj prijave projekta

Da bi prijava bila potpuna nositelji projekata trebaju dostaviti Obrascе i dokumentaciju iz Priloga I (koja je primjenjiva), a koji su sastavni dio FLAG natječaja.

Prijave projekta podnose se sukladno ovom FLAG natječaju koristeći obrasce i priloge koji su sastavni dio Natječaja i dostupni na mrežnoj stranici FLAG-a www.vela-vrata.hr. Propisani izgled obrazaca ne smije se mijenjati. Cjelokupnu dokumentaciju nositelj projekta mora dostaviti **u tiskanom obliku** sukladno uputama u Prilogu I. ovog FLAG natječaja.

Obrazac 1.A Zahtjev za potporu, Obrazac 1.B Zahtjev za potporu „Lista troškova“, Obrazac 1.C Poslovni plan – održivost projekta, Obrazac 4. Sažetak izbora ponuda i Obrazac 7. Zaposlenici (ako je primjenjivo) osim u tiskanom obliku dostavljaju se i u **elektroničkom obliku** na CD-u/DVD-u ili USB-u **u otvorenom formatu** (word i Excel). Svaki dokument mora biti u zasebnoj datoteci. U slučaju razlika između tiskane i elektroničke verzije, tiskana verzija prijave smatrat će se vjerodostojna.

Pojedina dokumentacija, a sukladno uputama, može biti dostavljena na zasebnom CD-u/DVD-u ili USB-u.

9.2. Podnošenje prijava projekta

Prijave projekata podnose se u jednom (1) zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom **od dana 20.04.2022., a najkasnije do 20.05.2022. na adresu:**

Lokalna akcijska grupa u ribarstvu (FLAG) Vela vrata
Pod urom 6, 51557 Cres
NE OTVARATI: Prijava projekta za Mjeru 1.1. A iz LRSR FLAG-a Vela vrata



Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja prijave (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Prijava projekta za Mjeru 1.1. A iz LRSR FLAG-a Vela vrata“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

Prijave projekata poslane na način različit od gore navedenog (npr. faksom ili e-poštom, osobna dostava) ili dostavljene na druge adrese bit će automatski isključene.

Napomena:

Datum i vrijeme na paketu/omotnici smatra se trenutkom podnošenja prijave projekta na ovaj FLAG natječaj. Prijave projekta koje na paketu/omotnici ne budu imale oznaku datuma i vremena neće biti uzete u razmatranje.

U slučaju podnošenja prijave projekta izvan roka propisanog ovim FLAG natječajem, nositelju projekta se izdaje Odluka o odbijanju projekta.

9.3. Izmjena i/ili ispravak te poništenje FLAG natječaja

Ovaj FLAG natječaj je **moгуće izmijeniti i/ili ispraviti** najkasnije do 20.04.2022. godine pri čemu se predmetna izmjena i/ili ispravak objavljuje na mrežnoj stranici FLAG-a. U tom slučaju može se odgoditi početak podnošenja prijave projekata ili rok za podnošenje prijave projekata može biti primjereno produžen.

Iznimno od gore navedenog, FLAG natječaj je moguće izmijeniti nakon 20.04.2022. godine u sljedećim slučajevima:

- povećanje raspoloživih sredstava FLAG natječaja, najkasnije do dana početka izdavanja odluka,
- produženje krajnjeg roka za podnošenje prijave projekata, najkasnije do krajnjeg roka za podnošenje prijave projekata,
- produženje krajnjeg roka za završetak provedbe projekata odnosno podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu, ali primjenjujući načelo jednakog postupanja i načelo zabrane diskriminacije,
- usklađivanje odredbi FLAG natječaja s odredbama Pravilnika o provedbi LRSR u slučaju izmjena i/ili dopuna Pravilnika, pod uvjetom da isto ne utječe na primjenu načela jednakog postupanja i načelo zabrane diskriminacije,
- ispravak teksta natječaja tehničke prirode ili pojašnjavanje odredbi koje nisu bile jasno propisane.

Ovaj FLAG natječaj je **moгуće poništiti** najkasnije prije izdavanja odluka, u sljedećim slučajevima:

- kada se utvrdi da se na bilo koji način ugrožava načelo jednakog postupanja i/ili načelo zabrane diskriminacije,
- kada je u natječaju utvrđena greška koja onemogućava daljnji postupak,
- ako se utvrde okolnosti koje nisu bile poznate prije objave Natječaja, a koje bi dovele do neobjavlivanja Natječaja ili do sadržajno bitno drugačijeg Natječaja.

Poništenje se objavljuje na mrežnoj stranici FLAG-a uz prethodno odobrenje Upravnog odbora FLAG-a.

9.4. Dostava odluka/obavijesti/zahtjeva nositelju projekta

Dostava odluka/obavijesti/zahtjeva nositelju projekta obavlja se preporučenom poštom s povratnicom i/ili elektroničkim putem.

U slučaju dostave slanjem preporučene pošte s povratnicom, danom dostave smatra se datum preuzimanja preporučene pošiljke od strane nositelja projekta, što se dokazuje potpisom na povratnici. Ukoliko nositelj projekta nije preuzeo odluku/obavijest/zahtjev prilikom prve dostave, dostava preporučenom pošiljkom biti će



Europska unija



ponovljena još jednom. Ako nositelj projekta ne preuzme odluku/obavijest/zahtjev niti nakon ponovljene dostave, danom dostave se smatra dan kada je FLAG putem pošte uputio **ponovljenu dostavu**.

U slučaju dostave elektroničkim putem, dostava se smatra izvršenom u trenutku kada je poslana od strane FLAG-a. Ako nositelj projekta ne zaprimi odluku/obavijest/zahtjev elektroničkim putem, dostava će se obaviti preporučenom poštom s povratnicom, na gore navedeni način.

9.5. Dostava Zahtjeva za dopunu/obrazloženje/ispravak tijekom postupka odabira projekata

Ukoliko je prijava projekta nepotpuna ili ukoliko je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezane uz dostavljenu dokumentaciju, FLAG nositelju projekta izdaje Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za D/O/I), na način kako je objašnjeno u poglavlju 9.4., u bilo kojoj fazi postupka odabira projekata.

FLAG u Zahtjevu za D/O/I navodi što traži od nositelja projekta, mora jasno navesti koju dokumentaciju nositelj projekta nije dostavio ili koja nije odgovarajućeg sadržaja ili nije razumljiva kako bi isti mogao dostaviti dokumentaciju odgovarajućeg sadržaja.

Nositelj projekta je obvezan dostaviti traženu dokumentaciju i/ili obrazloženja/ispravke dokumentacije preporučenom poštom s povratnicom **u roku od 10 (deset) radnih dana⁶ od dana zaprimanja Zahtjeva za D/O/I**.

Odgovor na Zahtjev za D/O/I nositelj projekta podnosi **sukladno uputama u Zahtjevu za D/O/I** bilo u elektroničkom obliku i/ili u zatvorenom paketu/omotnici preporučenom poštom.

Ako dokumentacija tražena putem Zahtjeva za D/O/I nije dostavljena/nije dostavljena u propisanome roku, takvi projekti se isključuju iz daljnjeg postupka odabira i izdaje se Odluka o odbijanju projekta.

9.6. Povlačenje prijave projekta iz postupka odabira projekta prije donošenja Odluke o dodjeli sredstava

U bilo kojoj fazi postupka odabira nositelj projekta može obavijestiti FLAG da se povlači iz postupka odabira projekta.

Ako nositelj projekta podnese Zahtjev za odustajanje u fazi odabira projekta na razini FLAG-a odnosno prije dostave Upravljačkom tijelu Izvješća FLAG-a o provedenom postupku odabira projekata i FLAG će nositelju projekta izdati Potvrdu o odustajanju.

U slučaju da nositelj projekta želi povući prijavu projekta tijekom postupka odabira projekata na FLAG-razini mora podnijeti **Zahtjev za odustajanje FLAG-u** u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

**Lokalna akcijska grupa u ribarstvu (FLAG) Vela vrata
Pod urom 6, 51557 Cres
Zahtjev za odustajanje – Mjera 1.1. A iz LRSR FLAG-a Vela vrata**

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme Zahtjeva za odustajanje (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.

⁶ Rok se računa od prvog sljedećeg dana od primitka akta i počinje teći početkom prvog sata prvoga dana i završava istekom posljednjeg sata zadnjeg dana tog roka. Državni blagdani, subote i nedjelje ne utječu na početak i tijek roka.



- Identifikacijska oznaka „Zahtjev za odustajanje – Mjera 1.1. A iz LRSR FLAG-a Vela vrata“

9.7. Pitanja i odgovori te objava rezultata FLAG natječaja

Sva pitanja vezana uz Natječaj mogu se postaviti ISKLJUČIVO elektroničkim putem slanjem upita na adresu e-pošte: natjecaji.velavrata@gmail.com. **Pitanja vezano za prijavu na natječaj mogu se postaviti od dana objave natječaja do najkasnije deset (10) kalendarskih dana prije dana isteka roka za podnošenje prijave.** Odgovori na pojedine upite bit će objavljeni na mrežnim stranicama FLAG-a i to na način da će se osigurati zaštita osobnih podataka korisnika.

S ciljem jednakog tretmana, FLAG ne može davati prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost nositelja projekta, projekta ili određenih troškova.

U odnosu na korisnika spram kojeg je donesena Odluka o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela, isti je slobodan obratiti se FLAG-u radi pojašnjenja njegovih obaveza prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu i dr.

Popis projekata koji su odabrani od strane FLAG-a bit će objavljeni na mrežnoj stranici FLAG-a nakon pravomoćnosti svih odluka i utvrđivanja Konačne rang-liste. Objava će uključivati najmanje sljedeće podatke:

- naziv nositelja projekta,
- naziv projekta i njegov kratak opis,
- dodijeljeni broj bodova,
- intenzitet potpore i iznos potpore.

Uz navedeno, FLAG će obavijestiti nositelje projekata na način da im preporučenom poštom s povratnicom dostavi donesene odluke i Konačnu rang-listu.

9.8. Zaštita podataka

Svi osobni podaci prikupljeni temeljem ovoga FLAG natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe FLAG natječaja, obrade prijave projekata nositelja projekata i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

10. POSTUPAK ODABIRA PROJEKATA NA FLAG RAZINI

10.1. Faze u postupku odabira projekata na FLAG razini

Postupak odabira projekata na FLAG-razini sastoji se od sljedećih faza:

1. faza: Administrativna kontrola projekata (Analiza 1).
2. faza: Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).
3. faza: Odabir projekata od strane Upravnog odbora FLAG-a (u daljnjem tekstu: UO).
4. faza: Prigovori na odluke FLAG-a.

10.1.1. Administrativna kontrola projekata (Analiza 1)

Cilj predmetne faze je provjera pravovremenosti prijave projekta, potpunosti i sadržaja dokumenata, prihvatljivost nositelja projekta i osnovnih uvjeta prihvatljivosti projekta.



Administrativni kriteriji te posljedično i administrativne provjere, po svojoj naravi, ne ulaze u sadržaj i kvalitetu samog projekta već se u postupku kontrole postupaju prema zadanim, jasnim i transparentnim pravilima, jednakim za sve nositelje projekata, obazirući se samo i isključivo na postavljene administrativne zahtjeve.

U slučaju neispunjavanja zahtjeva za nositelja projekta navedenih u poglavlju 3. ovog FLAG natječaja i temeljnih uvjeta prihvatljivosti projekta navedenih u poglavlju 4. ovog FLAG natječaja, prijava projekta se isključuje iz daljnjeg postupka odabira.

U slučaju da nositelj projekta nije dostavio svu dokumentaciju ili je potrebno obrazloženje i/ili ispravak dostavljene dokumentacije FLAG nositelju projekta šalje Zahtjev za D/O/I sukladno poglavlju 9.4 i 9.5. ovog FLAG natječaja.

Nakon završetka Analize 1, za sve pozitivne projekte, FLAG provodi 2. fazu u postupku odabira projekata: Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).

10.1.2. Ocjenjivanje projekata (Analiza 2)

Cilj predmetne faze je provjera usklađenosti projekta s uvjetima prihvatljivosti i kriterijima odabira iz FLAG natječaja, utvrđivanje procijenjenog iznosa potpore i broja bodova po projektu.

U slučaju neispunjavanja uvjeta prihvatljivosti projekta navedenih u Poglavlju 4. i sukladnosti s kriterijima odabira iz poglavlja 8. ovog Natječaja, prijava projekta se isključuje iz daljnjeg postupka odabira.

Ocjenjivači provjeravaju prihvatljivost projekta sukladno uvjetima iz LRSR i FLAG natječaja, usklađenost projekta s kriterijima odabira, utvrđuju prihvatljivost troškova/aktivnosti i iznosa, intenzitet i iznos javne potpore te vrše ocjenjivanje projekta sukladno uputama navedenim u **Prilogu I.** ovog FLAG natječaja te bodovima i kriterijima odabira za Mjeru 1.1.A

Ocjenjivači i u ovoj fazi mogu zatražiti obrazloženje i/ili ispravak dostavljene dokumentacije sukladno poglavlju 9.4. ovog Natječaja, osim za **dokumentaciju na temelju koje se utvrđuju bodovi sukladno kriterijima odabira.** U slučaju potrebe za obrazloženjem/ispravkom dostavljene dokumentacije FLAG će, temeljem informacija od strane ocjenjivača, postupiti sukladno poglavlju 9.4. i 9.5. ovog Natječaja. Ukoliko nositelj projekta prilikom podnošenja prijave **nije dostavio dokumentaciju na temelju koje se utvrđuju bodovi sukladno kriterijima odabira istom se neće dodijeliti bodovi za određeni kriterij odabira.**

Rangiranje projekata

Temeljem ostvarenog zbirnog broja bodova, Ocjenjivački odbor sastavlja privremenu rang listu svih prijava raspoređenih prema ukupnom broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

U slučaju da dvije ili više prijave projekata nakon rangiranja po dodatnim kriterijima imaju isti broj bodova prednost na rang-listi imaju sljedeće prijave:

- a) kod potpunih prijava, prednost ima prijava nositelja projekta s ranije podnesenom prijavom projekta. Vrijeme podnošenja potpune prijave smatra se trenutak slanja (datum, sat, minuta, sekunda) istih preporučenom pošiljkom s povratnicom;
- b) kod nepotpunih prijava (prijave za koje je izdan Zahtjev za D/O/I u procesu administrativne kontrole) prednost ima prijava nositelja projekta koji je u kraćem roku postupio po Zahtjevu za D/O/I. Ako nepotpune prijave imaju jednaki broj bodova i jednak vremenski rok podnošenja odgovora na dopunu, prednost imaju ranije podnesene prijave (datum, sat, minuta, sekunda).
- c) Ako dvije ili više prijave projekata i nakon takve provjere imaju isti broj bodova, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom u prisutnosti javnog bilježnika.

10.1.3. Donošenje odluka od strane Upravnog odbora FLAG-a

Nakon što su prijave projekta negativno ocijenjene i/ili isključene iz Analize 1/Analize 2 ili su pozitivno ocijenjene nakon Analize 2, FLAG saziva sjednicu Upravnog odbora (dalje: UO) FLAG-a kako bi članovi UO FLAG-a za svaki pozitivan i/ili negativan projekt mogli provesti glasovanje.

Izdavanje odluka u slučaju dovoljno raspoloživih sredstava

U slučaju dovoljne raspoloživosti sredstava, temeljem prijedloga rang liste projekata za dodjelu financijskih sredstava Ocjenjivačkog odbora, UO FLAG-a na sjednici donosi sljedeće odluke:

- Ako je prijava projekta negativno ocijenjena u Analizi 1/Analizi 2, izdaje se **Odluka o odbijanju projekta**, na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja. U slučaju da nositelj projekta podnese prigovor na Odluku o odbijanju projekta te se isti prihvati, nakon ponovne administrativne obrade izdaje se nova odluka, zavisno o rezultatu obrade.
- Ako je prijava projekta pozitivno ocijenjena u Analizi 1 i 2, izdaje se **Odluka o odabiru projekta**, na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja. U slučaju da nositelj projekta podnese prigovor na Odluku o odabiru projekta te se prigovor prihvati, nakon ponovne administrativne obrade, izdaje se **Odluka o izmjeni Odluke o odabiru projekta na koju nositelj projekta nema pravo podnijeti prigovor**.

Izdavanje odluka u slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava

U slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava primjenjuju se sljedeći postupci, ovisno o rezultatima administrativne provjere:

- a) Ako je prijava projekta **negativno** ocijenjena u Analizi 1/Analizi 2 izdaje se **Odluka o odbijanju projekta** na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja.
- b) Ako je prijava projekta **pozitivno** ocijenjena, neovisno o poziciji na rang-listi, izdaje se **Odluka o privremenom odabiru projekta**. Na navedenu Odluku nositelj projekta **ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja.

Nakon provedbe postupka iz poglavlja 10.1.4. ovog Natječaja FLAG utvrđuje konačni prag raspoloživosti sredstava odnosno Konačnu rang-listu i izdaju konačne odluke, u skladu sa rezultatima rješavanja po prigovoru i po potrebi ponovne Analize 1/Analize 2, i to:

- a) Odluka o odabiru projekta za pozitivno ocijenjene projekte koji se nalaze iznad praga raspoloživih sredstava ili
- b) Odluka o odbijanju projekta za negativno ocijenjene projekte i/ili pozitivno ocijenjene projekte koji se nalaze ispod praga raspoloživih sredstava radi nedostatnosti raspoloživih sredstava.

Na navedene odluke nositelj projekta nema pravo prigovora.

Konačna rang-lista je obavezan prilog Odluke o odabiru projekta ili Odluke o odbijanju projekta ili Odluke o izmjeni Odluke o odabiru projekta na koje nositelj projekta nema pravo podnijeti prigovor.

10.1.4. Prigovori na odluke FLAG-a

Na odluke koje donosi FLAG nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor tijelu FLAG-a nadležnom za prigovore - **Povjerenstvu za prigovore FLAG-a Vela vrata** (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Nositelj projekta može podnijeti prigovor zbog:

- a) povrede postupovnih odredbi ovog natječaja,
- b) pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja,
- c) pogrešne primjene pravnog propisa na kojem se temelji odluka.

Prigovor se podnosi u roku od osam (8) kalendarskih dana od dana dostave Odluke.



Nositelj projekta podnosi prigovor u jednom pisanom primjerku u zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

Lokalna akcijska grupa u ribarstvu (FLAG) Vela vrata
Pod urom 6, 51557 Cres
Prigovor – Mjera 1.1. A iz LRSR FLAG-a Vela vrata

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme Prigovora (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Prigovor – Mjera 1.1 A iz LRSR FLAG-a Vela vrata“.

Prigovor mora biti razumljiv i sadržavati sve što je potrebno da bi se po njemu moglo postupiti, osobito naznaku prijave projekta na koji se odnosi, puni naziv i adresu nositelja projekta, ime i prezime odgovorne osobe, naziv predmetnog Natječaja, razloge prigovora, potpis odgovorne osobe.

Tijekom postupka rješavanja po prigovorima ne mogu se uvoditi novi dokazi. Ako se tijekom postupka rješavanja po prigovorima Povjerenstvu učine dostupnim informacije ili činjenice koje bitno mijenjaju sadržaj već donesenih odluka, Povjerenstvo će predložiti izmjene prethodno donesenih odluka zbog ujednačenog postupanja te naložiti primjenu načela za postupanje samo u situaciji kada takva izmjena ide na korist nositelju projekta.

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo može:

- usvojiti prigovor i vratiti predmet ponovno u administrativnu obradu,
- odbaciti prigovor,
- odbiti prigovor.

Povjerenstvo o istoj stvari može odlučivati samo jednom te odluke donosi većinom glasova prisutnih članova u roku trideset (30) dana od dana zaprimanja prigovora. Odluke Povjerenstva su konačne i ne mogu ni na koji način biti promijenjene od strane Upravnog odbora FLAG-a. O donesenim Odlukama FLAG je dužan obavijestiti nositelja projekta preporučenom poštom s povratnicom.

Napomena:

Nositelj projekta se, tijekom trajanja razdoblja za podnošenja prigovora, može odreći prava na prigovor koji se ne može opozvati, što se može učiniti prihvaćanjem Odluke na način da isti, putem elektroničke pošte: natjecaji.velavrata@gmail.com, izjavi da se odriče prava na prigovor s jasnom referencom na predmetnu Odluku. Odricanje od prava na prigovor ne može se opozvati.

11. POSTUPAK DODJELE POTPORE NA RAZINI UPRAVLJAČKOG TIJELA

Nakon završenog procesa odabira/odbijanja projekata i izdavanja Odluka nositeljima projekata, FLAG cjelokupnu natječajnu dokumentaciju kao i sve prijave nositelja projekata dostavlja Upravljačkom tijelu na konačnu provjeru. **Upravljačko tijelo donosi Odluku o dodjeli sredstava ili Odluku o odbijanju Zahtjeva za potporu.**

Na Odluke o dodjeli sredstava ili Odluke o odbijanju Zahtjeva za potporu koje donese Upravljačko tijelo, korisnik može podnijeti prigovor sukladno važećem Pravilniku o provedbi LRSR koji se nalazi na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela:

<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>



Europska unija



12. POSTUPCI U RAZDOBLJU PROVEDBE PROJEKATA/OPERACIJA

12.1. Izvješće o napretku

Nositelji projekata kojima je Upravljačko tijelo izdalo Odluku o dodjeli sredstava dužni su **dostavljati obrazac „Izvješće o napretku“** FLAG-u svakih šest mjeseci, od donošenja Odluke o dodjeli sredstava do podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.

Izvješće o napretku sastavni je dio FLAG natječaja (Obrazac 9. ovog FLAG natječaja).

Izvješće o napretku dostavlja se u elektronskom obliku na natjecaji.velavrata@gmail.com

12.2. Odustajanje i poništenje obveze

Ako nositelj projekta podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne kontrole Zahtjeva za potporu na razini Upravljačkog tijela odnosno u razdoblju nakon dostave Upravljačkom tijelu Izvješća FLAG-a o provedenom postupku odabira projekata a prije izdavanja Odluke o dodjeli sredstava, Upravljačko tijelo će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevom za potporu te će korisniku izdati Potvrdu o odustajanju.

Ako nositelj projekta podnese Zahtjev za odustajanje nakon izdavanja Odluke o dodjeli sredstava, Upravljačko tijelo će izdati Izjavu o poništenju obveze.

Izjava o poništenju obveze se izdaje i u sljedećim slučajevima:

- negativnog nalaza kontrole na terenu;
- utvrđene nepravilnosti za koju je odlukom o utvrđenoj nepravilnosti određeno poništenje obveze uzimajući u obzir težinu utvrđene nepravilnosti ili u slučaju ne poduzimanja korektivnih mjera određenih radi ispravljanja utvrđene nepravilnosti u zadanom roku. Ako je utvrđena nepravilnost ujedno i sumnja na prijevaru, Upravljačko tijelo će o tome izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske kako bi se pokrenuo postupak pred nadležnim sudom;
- kada nositelj projekta ne poštuje odredbe ovoga Pravilnika i/ili FLAG natječaja ili nije ispunio obveze određene Odlukom o dodjeli sredstava;
- ako nositelj projekta ne dostavi niti jedan Zahtjev za isplatu.

Nositelj projekta podnosi Upravljačkom tijelu Zahtjev za odustajanje s jasnom referencom na FLAG natječaj i Odluku o dodjeli sredstava, ako je primjenjivo, preporučenom poštom s povratnicom na adresu Upravljačkog tijela (Ministarstvo poljoprivrede, Uprava ribarstva, Ulica grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb uz napomenu: Zahtjev za odustajanje u okviru provedbe LRSR – NE OTVARATI).

Nositelj projekta dužan je o podnošenju Zahtjeva za odustajanje obavijestiti i FLAG Vela vrata na adresu elektroničke pošte: natjecaji.velavrata@gmail.com.

12.3. Promjene u projektima/operacijama

Promjene u projektima/operacijama u okviru provedbe LRSR podrazumijevaju promjenu podataka koji se odnose na podneseni Zahtjev za potporu, a uključuju:

- a) promjenu podataka o nositelju projekta (npr. promjene njegova naziva, osobe ovlaštene za zastupanje, adrese sjedišta, imena banke i/ili broja žiro-računa banke/IBAN, model i/ili poziv na broj primatelja na koji će mu biti isplaćena sredstva);
- b) promjenu podataka koji su temelj za provjeru udovoljavanja uvjetima i kriterijima prihvatljivosti sukladno Pravilniku o provedbi LRSR i/ili FLAG natječaju;
- c) ostale promjene u projektu/operaciji bez kojih se projekt/operacija ne može provesti ili koje imaju utjecaj na poboljšanje provedbe projekta/operacija, koje su nastale do podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Nositelj projekta je dužan Upravljačkom tijelu podnijeti Zahtjev za odobrenje promjena u operacijama u okviru provedbe LRSR (Obrazac 10. ovog FLAG natječaja) u roku od 15 radnih dana od njihova nastanka.



Obavijest o slanju Zahtjeva za odobrenje promjena se u elektronskom obliku dostavlja na znanje FLAG-u Vela vrata na natjecaji.velavrata@gmail.com

Detaljnije upute i obveze nositelja projekta definirane su Pravilnikom o provedbi LRSR koji se nalazi na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela:

<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>

12.4. Kontrola na terenu i posjeta operaciji

Kontrolu na terenu provode djelatnici Upravljačkog tijela prije plaćanja i tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja, po potrebi u bilo kojem trenutku od dana podnošenja prijave na FLAG natječaj, do isteka pet godina od izvršenog konačnog plaćanja.

Osim djelatnika Upravljačkog tijela kontrolu na terenu mogu provoditi i djelatnici Tijela za ovjeravanje, Tijela za reviziju, predstavnici Europske komisije, predstavnici Europskog ureda za borbu protiv prijevara, Europski revizorski sud i ostala revizorska/nadzorna tijela.

Detaljni način obavljanja kontrole na terenu od strane Upravljačkog tijela te obveze korisnika propisane su u Priručniku za korisnike Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo 2014.-2020. o provedbi kontrole na terenu i obvezama korisnika, koji je dostupan na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

Obavijest o slanju Zahtjeva za kontrolu na terenu u ranijoj fazi u elektronskom obliku dostavlja se na znanje FLAG-u Vela vrata na natjecaji.velavrata@gmail.com

FLAG-ovi provode kontrolu na terenu u obliku posjeta operaciji prije plaćanja i po potrebi tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja za sve Zahtjeve za isplatu za operacije u okviru provedbe LRSR.

Posjeta operaciji koju provode FLAG-ovi obuhvaća samo fizički segment operacije, kojom se potvrđuje završetak i funkcionalnost operacija, postojanje roba/usluga prijavljenih putem Zahtjeva za isplatu te provedba mjera informiranja i promidžbe, ako je primjenjivo.

Osim redovnih posjeta operaciji, iste se mogu obavljati i u bilo kojem trenutku od dana podnošenja Zahtjeva za potporu do isteka pet (5) godina od izvršenog konačnog plaćanja.

Pri obavljanju posjeta operaciji djelatnici FLAG-a koji ju provode mogu po potrebi: izvršiti uvid u isprave nositelja projekta (odgovorna osoba); pregledavati poslovne prostore, opremu, promotivne materijale i ostalo kojim se dokazuje da je sufinancirana aktivnost provedena te da su troškovi stvarno nastali; provjeravati poslovne knjige i ostale dokumente; provjeravati podatke u računalima; provjeravati sve podatke koji se odnose na prirodu, kvantitetu i kvalitetu roba i usluga; po potrebi, obaviti kontrole kod trećih osoba i preporučenih projekata; izvještavati nadležna tijela i tražiti provođenje određenog postupka ako sama nije ovlaštena izravno postupiti; prikupljati podatke i obavijesti od odgovornih osoba, svjedoka, vještaka i drugih osoba, kad je to potrebno za obavljanje posjete operaciji. FLAG može, u okviru posjete operaciji, obavljati i dodatne provjere.

Djelatnici FLAG-a koji provode posjet operaciji dužni su, prilikom posjeta, predložiti identifikacijski dokument. Posjet operaciji se može najaviti do 48 sati prije njenog provođenja. Pritom će FLAG paziti da se ranijom najavom ne naruše ciljevi i svrha posjeta operaciji. Nositelji projekta te osobe koje su s njima povezane u vezi predmetne operacije, a podliježu nadzoru ovlaštenih osoba, dužne su omogućiti obavljanje posjete operaciji, pružiti potrebne podatke i obavijesti te osigurati uvjete za nesmetan rad djelatnika FLAG-a koji provode posjetu.



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



12.5. Isplata sredstava

12.5.1. Podnošenje Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta

Sredstva potpore za provedbu projekta/operacije u okviru LRSR isplaćuju se nositelju projekta **na temelju Zahtjeva za isplatu za operacije u okviru provedbe LRSR (dalje u tekstu: Zahtjev za isplatu) jednokratno ili u ratama.**

Ako se sredstva isplaćuju jednokratno nositelj projekta FLAG-u dostavlja Zahtjev za isplatu za projekta/operacije u okviru provedbe LRSR sa sadržanim ukupnim troškovima projekta/operacije, ali ne dovodeći u pitanje krajnji rok definiran poglavljem 4.3 ovog FLAG natječaja.

Ako se sredstva potpore isplaćuju u ratama, nositelj projekta FLAG-u dostavlja Zahtjev za isplatu sa sadržanim troškovima dijelova projekta/operacije za koje je odobrena potpora, nastalima u obračunskom razdoblju, u roku od 30 dana od završetka obračunskog razdoblja na koje se Zahtjev za isplatu odnosi, ali ne dovodeći u pitanje krajnji rok definiran poglavljem 4.3 ovog FLAG natječaja.

Aktivnosti projekta za koje se podnosi Zahtjev za isplatu podrazumijevaju pojedine aktivnosti i/ili troškove koji se mogu smatrati zasebnim cjelinama u okviru provedbe aktivnosti projekta.

Sredstva potpore za koje se dostavlja Zahtjev za isplatu se ne isplaćuju za pojedine aktivnosti i/ili troškove koji su djelomično fizički provedeni i plaćeni u trenutku podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Obračunsko razdoblje za koje se dostavlja Zahtjev za isplatu traje najmanje 60 dana, a počinje teći istekom prethodnog, osim prvog obračunskog razdoblja koje počinje teći od dana stupanja na snagu Odluke o dodjeli sredstava.

Predfinanciranje projekta/operacije nije moguće.

Troškovi obuhvaćeni Zahtjevom za isplatu moraju biti u cijelosti plaćeni. Sva plaćanja moraju se potkrijepiti računima ili drugim dokumentima koji dokazuju nastanak troška i dokumentima koji dokazuju plaćanje. **Plaćanja u gotovini nisu prihvatljiva osim u slučaju službenih putovanja.**

Za plaćanja izvršena u stranoj valuti obračunat će se:

- a) protuvrijednost u kunama po tečaju Europske komisije, u mjesecu podnošenja Zahtjeva za isplatu Upravljačkom tijelu iskazanom na šest decimala;
- b) u slučaju da je korisnik kupio strana sredstva plaćanja po nižem tečaju od tečaja Europske komisije u mjesecu podnošenja Zahtjeva za isplatu iskazanom na šest decimala, isplata potpore temeljit će se na ostvarenom tečaju.

Prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu, nositelj projekta obvezno FLAG-u dostavlja ispunjene obrasce i dokumentaciju kako je navedeno u Prilogu II ovog Natječaja.

Zahtjev za isplatu se podnosi u jednom zatvorenom paketu/omotnici preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

**Lokalna akcijska grupa u ribarstvu (FLAG) Vela vrata
Pod urom 6, 51557 Cres
Zahtjev za isplatu – Mjera 1.1. A iz LRSR FLAG-a Vela vrata**

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden/a:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Naziv projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja Zahtjeva za isplatu (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Zahtjev za isplatu – Mjera 1.1. A iz LRSR FLAG-a Vela vrata“.



Europska unija



Napomena: Zahtjev za isplatu Upravljačkom tijelu, u ime nositelja projekta, podnosi FLAG kako je navedeno u narednom poglavlju.

12.5.2. Obrada Zahtjeva za isplatu i donošenje odluka

Zahtjev za isplatu s pripadajućom dokumentacijom iz Priloga II, koji je temelj za isplatu potpore, u ime nositelja projekta, Upravljačkom tijelu podnosi FLAG., sukladno Čl. 39. st. 2. Pravilnika o provedbi LRSR (NN 27/19; NN 77/20).

Prije podnošenja Zahtjeva za isplatu Upravljačkom tijelu FLAG je dužan provesti prethodnu administrativnu provjeru potpunosti i pravovremenosti Zahtjeva za isplatu i priložene dokumentacije te posjet lokaciji operacije.

Za nepotpun Zahtjev za isplatu FLAG će nositelju projekta izdati Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak (D/O/I) kojim će od nositelja projekta tražiti dostavljanje dokumentacije koja nedostaje. Nositelj projekta dužan je dostaviti traženu u roku od deset (10) radnih dana od dana zaprimanja preporučene pošiljke. Ako tražena dokumentacija ne bude poslana u zadanom roku, smatrat će se da je nositelj projekta odustao od cijeloga ili od dijela iznosa potpore za koji dokumentacija nije dostavljena, a o čemu FLAG obavještava Upravljačko tijelo u okviru Izvješća o provedenim provjerama operacije. Zahtjev za D/O/I dostavlja se nositelju projekta preporučenom poštom s povratnicom i/ili elektroničkim putem na način kako je detaljnije opisano u dijelovima 9.4 i 9.5. ovog FLAG natječaja.

FLAG Upravljačkom tijelu dostavlja Zahtjev za isplatu koji je podnio nositelj projekta i Izvješće o provedenim provjerama projekta/operacije u roku od petnaest (15) radnih dana od zaprimanja potpunog Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta.

Nakon provedene administrativne kontrole Zahtjeva za isplatu i, po potrebi, kontrole na terenu, Upravljačko tijelo će donijeti:

- a) Odluku o isplati, ili
- b) Odluku o odbijanju Zahtjeva za isplatu.

Odluka o odbijanju Zahtjeva za isplatu izdaje se zbog:

- neispunjavanja uvjeta propisanih Pravilnikom o provedbi LRSR i/ili Odlukom o odobrenju LRSR i/ili Odlukom o odabiru projekta i/ili Odlukom o dodjeli sredstava;
- neprihvatljivosti svih troškova navedenih u Zahtjevu za isplatu;
- onemogućavanja obavljanja kontrole na terenu ili negativnog nalaza kontrole na terenu;
- utvrđene nepravilnosti prije isplate potpore ako je odlukom o utvrđenoj nepravilnosti određeno odbijanje zahtjeva za isplatu uzimajući u obzir težinu utvrđene nepravilnosti ili u slučaju ne poduzimanja korektivnih mjera određenih radi ispravljanja utvrđene nepravilnosti u zadanom roku;
- utvrđene nepravilnosti kod koje je utvrđena i sumnja na prijevaru, a sredstva potpore nisu isplaćena korisniku. Upravljačko tijelo će zbog sumnje na prijevaru izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske kako bi se pokrenuo postupak pred nadležnim sudom.

Ako se tijekom obrade Zahtjeva za isplatu utvrdi nepravilnost, a koju odlukom o utvrđenoj nepravilnosti nije određeno odbijanje Zahtjeva za isplatu u cijelosti, Upravljačko tijelo će odbiti iznos nepravilnog troška od Zahtjeva za isplatu i izdati Odluku o isplati u kojoj će ukupan iznos biti umanjen za iznos nepravilnog troška.

Isplate, sukladno Odlukama Upravljačkog tijela o isplati, provodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi i ribarstvu i ruralnom razvoju. Odobrena sredstva potpore bit će isplaćena nositelju projekta na bankovni račun naveden u prijavi ili Zahtjevu za isplatu (ako je isti promijenjen u odnosu na onaj naveden u prijavi projekta).

Nositelju projekta se ne može isplatiti potpora u iznosu većem od iznosa navedenog u Odluci o odabiru projekta na FLAG razini odnosno, u Odluci o dodjeli sredstava.



Na Odluke o isplati, Odluci o Izmjeni odluke o isplati ili odbijanju Zahtjeva za isplatu **koje donese Upravljačko tijelo**, nositelj projekta može podnijeti prigovor sukladno čl. 51. Pravilnika o provedbi LRSR (NN 27/19; NN 77/20).

U odnosu na nositelja projekta spram kojeg je donesena Odluka o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela, isti je slobodan obratiti se FLAG-u radi pojašnjenja njegovih obaveza prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu i dr.

12.6. Povrat sredstava

Upravljačko tijelo će Odlukom o povratu sredstava od nositelja projekta zahtijevati povrat u slučaju:

- a) administrativne pogreške/pogrešne isplate;
- b) nepravilnosti utvrđene nakon isplate.

Povrat sredstava definiran je čl. 48. i 49. Pravilnika o provedbi LRSR (NN 27/19; 77/20).

12.7. Čuvanje dokumentacije

Obveze, način i oblik te rokovi čuvanja dokumentacije koji se odnose na nositelja projekta čiji je projekt odabran na ovom FLAG natječaju propisani su Uputama za čuvanje dokumentacije (**Prilog X** ovog FLAG natječaja) u okviru provedbe i kontrole operacija koje se financiraju iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (EFPR) koje su obavljene na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

12.8. Informiranje i vidljivost

Pravila i upute za provedbu mjera informiranja i promidžbe koje se odnose na nositelja projekta čiji je projekt odabran na ovom FLAG natječaju propisana su Pravilima i uputama za provedbu mjera informiranja i promidžbe (Prilog V ovog FLAG natječaja) u okviru provedbe i kontrole operacija koje se financiraju iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (EFPR) obavljene su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

Nositelj projekta je dužan voditi računa o pravilima i uputama za provedbu mjera informiranja i promidžbe i u slučaju kada započne provedbu operacije koju je prijavio za financiranje putem ovog natječaja prije dobivanja Odluke o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela.

13. POPIS DOKUMENTACIJE FLAG NATJEČAJA

Obrasci:

Obrazac 1.A Zahtjev za potporu

Obrazac 1.B Zahtjev za potporu – Lista troškova

Obrazac 1.C Poslovni plan – održivost projekta

Obrazac 2. Izjava nositelja projekta - prijavitelja

Obrazac 3. Izjava o veličini poduzeća (*ako je primjenjivo*)

Obrazac 4. Sažetak izbora ponuda

Obrazac 5. Izjava o nepostojanju sukoba interesa između korisnika i ponuditelja

Obrazac 6. Izjava o nepostojanju vlasničke povezanosti (između ponuditelja u istom ulaganju)

Obrazac 7. Zaposlenici

Obrazac 8. Izjava vlasnika nekretnine (*ako je primjenjivo*)

Obrazac 9. Izvešće o napretku

Obrazac 10. Zahtjev za odobrenje promjena u operacijama u okviru provedbe LRSR

Obrazac 11.A Zahtjev za isplatu

Obrazac 11.B Izjava o izdacima



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



Prilozi specifični za Mjeru 1.1. A:

PRILOG I Popis dokumentacije za podnošenje Zahtjeva za potporu

PRILOG II Popis dokumentacije za podnošenje Zahtjeva za isplatu

Prilog III Prilog I uredbe 508/2014

Prilozi za sve FLAG natječaje:

PRILOG IV Pravila i upute za provedbu nabave

PRILOG V Pravila za provedbu mjera informiranja i promidžbe

PRILOG VI Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Vela vrata za razdoblje 2014 - 2020

PRILOG VII Pravilnik o provedbi LRSR (NN 27/19; NN 77/20)

PRILOG VIII Pravilnik za odabir i provedbu projekata u okviru LRSR FLAG-a Vela vrata

Prilog IX Priručnik za korisnike Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo 2014-2020_kontrola na terenu

Prilog X Upute za čuvanje dokumentacije

Prilog XI Vodič za upis u Evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu

Prilog XII Vodič - Definicija MSP-a

Prilog XIII Vizualni identitet OP za pomorstvo i ribarstvo

Prilog XIV Uputa za popunjavanje obrasca Zahtjeva za kontrolu na terenu u ranijoj fazi

Prilog XV Upute za korisnike – registracija prvih kupaca